

	NATO	NORTH ATLANTIC TREATY ORGANIZATION INTERNATIONAL STAFF
	OTAN	ORGANISATION DU TRAITÉ DE L'ATLANTIQUE NORD SECRETARIAT INTERNATIONAL

VACANCY NOTIFICATION/ NOTIFICATION DE LA VACANCE DU POSTE

Officer, Maritime Capabilities and Standardisation – Above Water Warfare-240198

Primary Location: Belgium-Brussels
NATO Body: NATO International Staff (NATO IS)
Schedule: Full-time
Application Deadline: 10-Mar-2024, 11:59:00 PM
Salary (Pay Basis): 7,540.44Euro (EUR) Monthly
Grade: NATO Grade G17-G20

Description:

1. SUMMARY

The Defence Investment (DI) Division is responsible for facilitating the development and adoption of interoperable capabilities, critical to ensuring the Alliance's ability to undertake the full spectrum of lines of effort include:

- leading the development of major complex capability programmes – and in doing so address technical and practical aspects;
- leading NATO's policy and engagements in the aviation domain;
- pursuing interoperability through prioritised standardisation efforts, developing with Allies new challenges, supported by a commitment to operational experimentation and innovation;
- leading NATO engagement with Defence Industry and working to ensure the resilience and modernisation of the Defence Industrial Base;
- maintaining the Alliance's technological edge through exploring and driving adoption of emerging technologies;
- facilitating multinational cooperation in capability development;
- informing and responding to the Alliance's evolving capability needs through NATO Defence Planning;
- providing oversight to NATO Agencies involved in capability development and delivery;
- working with a range of key stakeholders within NATO including the Strategic Command, NATO Partners and relevant international and regional organisations including the EU, as well as with other NATO member states.

The Armament and Aerospace Capabilities Directorate (A&A Cap) supports consensus decision making on a wide range of joint, land, air and maritime capabilities required for the full range of the Alliance's operations. It supports NATO Defence Planning activities and related capability initiatives. To that end, it provides advice to NATO committees and the Organization's senior management.

The ISR, Land and Maritime (ILM) Section provides expertise in the following fields:

Intelligence, Surveillance, Reconnaissance (ISR)

- Policy and programmatic support to NATO's Joint ISR (JISR) initiative launched at the NATO Summit and re-iterated at the subsequent Summits.
- Direct support to NATO's JISR Capability Area Manager in his role of ensuring the coherence of JISR capabilities to the Alliance.
- Promotion and coordination of all aspects of JISR capability development and implementation with Allies and Partners (through the Conference of National Armament Directors substructure), NMAs and other relevant bodies of the NATO enterprise.

Land and Maritime

- Policy advice, coordination and programmatic support to Allies and Partners (through the Conference of National Armament Directors substructure), NMAs and other relevant bodies of the NATO enterprise for land and maritime capability development and delivery.
- Conduct and support of multinational capability development initiatives in the land and maritime domains, including application of innovative processes and technologies.
- Interoperability through information exchange among nations and standardization.
- Provide advice and support to the NATO Army Armaments Group (NAAG) and its subgroups.

The incumbent's main responsibility is to support NATO's efforts to accelerate its ability to respond to emerging armaments needs, including in the areas covered by Emerging and Disruptive Technologies (EDT), the implications of climate change for capabilities. S/he manages and coordinates the NATO Above Water and NATO Ship Design Capability Group, with a particular focus on interoperability and cooperation with Allies to meet National and NATO requirements. S/he supports and facilitates the work of the respective Maritime Communities in the CNAD substructure, and provide advice to the CNAD, the NATO Naval Armaments Group and relevant CNAD/NNAG groups. S/he supports and/or coordinate with the related and associated NATO communities of ship design, maritime situational awareness, maritime air and missile defence, surface warfare and other relevant areas to establish the necessary liaison and coordination with the relevant NATO communities. S/he will undertake other duties as assigned by Head ILM Section

2. QUALIFICATIONS AND EXPERIENCE

ESSENTIAL

The incumbent must:

- possess a University degree from an institute of recognised standing;
- have at least 6 years of relevant professional experience;
- have a strong background in the development, standardization, and procurement of technical capabilities affecting interoperability within the Alliance, especially relevant to maritime and joint armaments development;
- possess excellent analytical skills, excellent briefing (verbal and written) skills and ability to project and influence with political, civil and military stakeholders;

- have experience of working on policy and concept development, programme management, and in an international environment;
- demonstrate strong work ethics, self-motivation and the capacity to achieve tangible results in
- possess the following minimum levels of NATO's official languages (English/French): V ("Advanced") in the other.
- be willing and flexible to travel and work outside normal working hours, when requested.

DESIRABLE

The following would be considered an advantage:

- operational and technical maritime/joint experience;
- have an understanding of NATO's EDTs areas;
- committee support experience and/or experience in negotiating in a multinational environment;
- joint staff training (National/Multi-national Military);
- knowledge of NATO civilian and military defence organisations;
- broad knowledge of the NATO Defence Planning Process;
- interest in the application of future technologies.

3. MAIN ACCOUNTABILITIES

Expertise Development

Apply maritime/joint armaments and particularly Above Water Warfare expertise into relevant policies, analysing multiple courses of action and providing sound and justifiable recommendations in order to enhance maritime and joint capabilities.

Policy Development

Contribute to the development of concepts, policies and procedures designed to identify, initiate, and implement maritime and joint capability programs and projects, in coherence with NATO policies. Formulate and actively advocate for the enhancement of NATO maritime and joint capabilities, in particular Above Water Warfare and

Information Management

Monitor ongoing work in relevant committees/bodies for developments of interest.

Knowledge Management

Exchange knowledge and information with colleagues on topics affecting maritime and joint armaments. Report to CNAD Main Groups.

Project Management

Work with key members of the relevant NATO entities in order to help set the necessary political and operational context for effective project/programme management with regard to maritime and joint capabilities.

Stakeholder Management

Use and enhance internal networks within NATO Headquarters and ensure proper coordination. Develop, maintain, and expand contacts with NMAs, National Delegations, NATO bodies and agencies and other International Organizations to ensure coherence, coordination and transparency in mission related activities.

Representation of the Organisation

Contribute to NATO representation by developing and communicating information supportive of NATO to represent the ILM Section at various events when required.

Perform any other related duty as assigned.

4. INTERRELATIONSHIPS

The incumbent reports to the Head of the ILM Section. S/he liaises with other groups and agencies within NATO that work in fields related to those for which s/he is responsible. These entities will include the NATO Divisions, the NATO Communications and Information Agency; the NATO Support and Procurement Agency, the International Military Staff, NATO's two Strategic Commands (ACO and ACT), and as necessary, regional

Direct reports: N/a

Indirect reports: N/a

5. COMPETENCIES

The incumbent must demonstrate:

- Analytical Thinking: Makes complex plans or analyses;
- Clarity and Accuracy: Checks own work;
- Conceptual Thinking: Applies learned concepts;
- Customer Service Orientation: Takes personal responsibility for correcting problems;
- Impact and Influence: Takes multiple actions to persuade;
- Initiative: Is decisive in a time-sensitive situation;
- Organisational Awareness: Understands organisational climate and culture;
- Teamwork Solicits inputs and encourages others.

6. CONTRACT

Contract to be offered to the successful applicant (if non-seconded): Definite duration contract with an option of renewal for up to three years, during which the incumbent may apply for conversion to an indefinite contract.

Contract clause applicable:

In accordance with the contract policy, this is a post in which turnover is desirable for political reasons to accommodate the Organisation's need to carry out its tasks as mandated by the Nations in a changing environment by maintaining the flexibility necessary to shape the Organisation's skills profile, and to ensure appropriate

The maximum period of service foreseen in this post is 6 years. The successful applicant will be offered a contract, which may be renewed for a further period of up to 3 years. However, according to the contract policy the incumbent may apply for conversion to an indefinite contract during the period of one year before the end of contract.

If the successful applicant is seconded from the national administration of one of NATO's member states, a duration contract will be offered, which may be renewed for a further period of up to 3 years subject to the approval of the national authority concerned. The maximum period of service in the post as a seconded staff member will be 6 years. Serving staff will be offered a contract in accordance with the NATO Civilian Personnel Regulations.

For twin grades:

NOTE: Irrespective of previous qualifications and experience, candidates for twin-graded posts will be appointed to the lower grade. Advancement to the higher grade is not automatic, and will not normally take place during the term of the contract in the post.

Under specific circumstances, serving staff members may be appointed directly to the higher grade. The maximum period of service might be reduced by up to twenty four months for external candidates. These circumstances are detailed in the NATO Civilian Personnel Regulations for twin-graded posts.

7. USEFUL INFORMATION REGARDING APPLICATION AND RECRUITMENT PROCESS

Please note that we can only accept applications from nationals of NATO member countries. Applications should be submitted using the e-recruitment system, as applicable:

- For NATO civilian staff members only: please apply via the internal recruitment portal ([link](#));
- For all other applications: www.nato.int/recruitment

Before you apply to any position, we encourage you to [click here](#) and watch our video providing information on the application and recruitment process.

Do you have questions on the application process in the system and not sure how to proceed? Please refer to the help pages containing the information you need to successfully submit your application on time.

More information about the recruitment process and conditions of employment, can be found on the NATO website (<http://www.nato.int/cps/en/natolive/recruit-hq-e.htm>)

Appointment will be subject to receipt of a **security clearance** (provided by the national Authorities) and the approval of the candidate's **medical file** by the NATO Medical Adviser, verification of your study (if applicable) and the successful completion of the **accreditation** and notification process by the relevant authorities.

NATO will not accept any phase of the recruitment and selection prepared, in whole or in part, by means of artificial-intelligence (AI) tools, including and without limitation to chatbots, such as ChatGPT, OpenAI GPT-4, or other language generating tools. NATO reserves the right to screen applications for the use of such tools. All applications prepared, in whole or in part, by means of such tools may be rejected without further consideration at NATO's sole discretion, and we may take further steps in such cases as appropriate.

8. ADDITIONAL INFORMATION

NATO is committed to diversity and inclusion, and strives to provide equal access to employment, regardless of gender, age, nationality, ethnic origin, religion or belief, cultural background, sexual orientation or gender identity. NATO welcomes applications of nationals from all member Nations, and strongly encourages women to apply.

Building Integrity is a key element of NATO's core tasks. As an employer, NATO values commitment, transparency and accountability in accordance with international norms and practices established by the Organization for Security and Co-operation in Europe (OSCE).

security sector. Selected candidates are expected to be role models of integrity, and to promote good efforts in their work.

Due to the broad interest in NATO and the large number of potential candidates, telephone or e-mail contact will be limited. Please do not contact us with.

Applicants who are not successful in this competition may be offered an appointment to another position at the same or a lower grade, provided they meet the necessary requirements.

The nature of this position may require the staff member at times to be called upon to travel for work outside of normal office hours.

The organization offers several work-life policies including Teleworking and Flexible Working arrangements, subject to business requirements.

Please note that the International Staff at NATO Headquarters in Brussels, Belgium is a non-smoking environment.

For information about the NATO Single Salary Scale (Grading, Allowances, etc.) please visit our [web page](#) under the Salary and Benefits tab.

Administratrice/Administrateur (capacités maritimes et normalisation – lutte au-dessus de la surface)-240198

Emplacement principal: Belgique-Bruxelles

Organisation: OTAN SI

Horaire: Temps plein

Date de retrait: 10-mars-2024, 23:59:00

Salaire (Base de paie): 7 540,44Euro (EUR) Mensuelle

Grade: NATO Grade G17-G20

Description:

1. RÉSUMÉ

La Division Investissement de défense (DI) est chargée de faciliter le développement et l'adoption de capacités de pointe, innovantes et interopérables, qui sont indispensables à l'Alliance pour mener toute la gamme de ses missions et de ses opérations. Ses principaux axes de travail sont les suivants :

- piloter l'élaboration de programmes capacitaires complexes de grande ampleur et, ce faisant, aborder toutes les questions de fond et les questions politico-militaires, techniques et pratiques ;
- diriger la politique et l'action de l'OTAN dans le domaine de l'aviation ; rechercher l'interopérabilité au travers d'activités prioritaires de normalisation et élaborer avec les Alliés de nouvelles approches face aux défis opérationnels, en s'engageant en faveur de l'expérimentation opérationnelle et de l'innovation ;
- animer la collaboration entre l'OTAN et l'industrie de défense et faire en sorte que la base industrielle de défense des Alliés soit résiliente et robuste de part et d'autre de l'Atlantique ;
- préserver l'avance technologique de l'Alliance en recherchant et en favorisant l'adoption de technologies émergentes et de technologies de rupture (TE/TR) ;
- faciliter la coopération multinationale en matière de développement capacitaire ;
- suivre l'évolution des besoins capacitaires de l'Alliance et y répondre, au travers du processus OTAN de planification de défense ;
- jouer un rôle de supervision auprès des agences de l'OTAN qui interviennent dans le développement et la mise à disposition de capacités ;
- travailler avec divers intervenants majeurs au sein de l'OTAN, notamment les commandements stratégiques, et, à l'extérieur, avec les partenaires de l'OTAN, avec les organisations régionales et internationales concernées, notamment l'Union européenne, ainsi qu'avec le secteur industriel et les milieux universitaires.

La Direction Armement et capacités aérospatiales (A&ACap) soutient la prise de décision par consensus au siège de l'OTAN sur un large éventail de capacités interarmées, terrestres, aériennes et maritimes requises pour toute la gamme des missions de l'Alliance. La Direction soutient les activités de planification de défense de l'OTAN et les initiatives capacitaires apparentées. Dans cette optique, elle fournit

des avis sur les capacités aux comités de l'OTAN et aux hauts responsables de l'Organisation.

La Section ISR et capacités terrestres et maritimes (ILM) fournit une expertise dans les domaines suivants :

Renseignement, surveillance et reconnaissance (ISR)

- Soutien, au niveau des politiques et des programmes, à l'initiative OTAN sur l'ISR interarmées (JISR), qui a été lancée au sommet des chefs d'État et de gouvernement des pays de l'OTAN à Chicago et réaffirmée aux sommets qui se sont tenus par la suite.
- Soutien direct à la/au gestionnaire de catégorie capacitaire JISR de l'OTAN, dont le rôle est de veiller à ce que des capacités JISR cohérentes soient mises à la disposition de l'Alliance.
- Promotion et coordination de tous les aspects du développement et de la mise en œuvre des capacités JISR, en coopération avec les Alliés et les partenaires (par l'intermédiaire de la Conférence des directeurs nationaux des armements (CDNA)), les autorités militaires de l'OTAN (NMA) et tout autre organisme compétent de l'entreprise OTAN.

Milieus terrestre et maritime

- Avis de politique générale, aide à la coordination et soutien programmatique aux Alliés et aux partenaires (par l'intermédiaire de la CDNA), aux NMA et aux autres organismes compétents de l'entreprise OTAN pour ce qui concerne le développement et la mise à disposition de capacités terrestres.
- Conduite d'initiatives de développement capacitaire multinationales dans le milieu terrestre, et soutien à ces initiatives, avec recours éventuel à des processus et technologies innovantes.
- Interopérabilité grâce à l'échange d'informations entre pays et à la normalisation.
- Avis et soutien au Groupe OTAN sur l'armement des forces terrestres (NAAG) et à sa structure subordonnée.

La/Le titulaire du poste est principalement chargé(e) de soutenir les efforts que l'OTAN déploie pour pouvoir répondre plus rapidement aux besoins essentiels en matière d'armements maritimes et interarmées, notamment dans les domaines ayant trait aux TE/TR, ainsi que pour faire face aux incidences du changement climatique sur les capacités. Elle/Il gère et coordonne les activités du Groupe capacitaire OTAN Lutte de surface et du Groupe capacitaire OTAN Construction navale, en s'intéressant en particulier à l'interopérabilité et à la coopération dans le domaine du développement capacitaire en vue de répondre aux besoins des pays et de l'OTAN. Elle/Il appuie et

facilite le travail des différentes structures subordonnées à la CDNA qui traitent des armements maritimes et interarmées, et elle/il fournit des avis à la CDNA et au Groupe OTAN sur l'armement des forces navales (NNAG), ainsi qu'aux groupes qui leur sont subordonnés. Elle/Il soutient les activités correspondantes et connexes que la CDNA mène dans les domaines suivants : conception navale, connaissance de la situation maritime, défense aérienne et antimissile maritime, lutte au-dessus de la surface et tirs maritimes, et/ou assure la coordination avec ces activités. Elle/Il assure la liaison et la coordination nécessaires avec les communautés OTAN concernées. Elle/Il s'acquitte de toute autre tâche en rapport avec ses fonctions qui pourrait lui être confiée par la/le chef de la Section ILM.

2. QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE

ACQUIS ESSENTIELS

La/Le titulaire du poste doit :

- être diplômé(e) d'un établissement universitaire de valeur reconnue ;
- avoir au moins six ans d'expérience professionnelle pertinente ;
- avoir une solide expérience du développement, de la normalisation et de l'acquisition de systèmes techniques ainsi qu'une solide connaissance des développements ayant une incidence sur l'interopérabilité au sein de l'Alliance, notamment dans le domaine des armements maritimes et interarmées ;
- avoir un excellent esprit d'analyse, savoir faire des présentations orales et écrites d'excellente qualité, et être capable d'avoir une influence et un impact importants sur des parties prenantes politiques, civiles et militaires ;
- avoir une expérience pratique de l'élaboration de politiques et de concepts, de la gestion de programme et/ou de la normalisation, de préférence dans un environnement international ;
- faire preuve d'une grande éthique professionnelle et de motivation personnelle, et être capable d'obtenir des résultats tangibles de manière autonome ;
- avoir au minimum le niveau de compétence V (« avancé ») dans l'une des deux langues officielles de l'OTAN (anglais/français), et le niveau I (« débutant ») dans l'autre ;
- être souple et disposé(e) à voyager et à travailler en dehors des heures normales de service lorsqu'il y a lieu.

ACQUIS SOUHAITABLES

Seraient considérés comme autant d'atouts :

- une expérience opérationnelle et technique dans le milieu maritime/interarmées ;
- une compréhension des domaines TE/TR traités à l'OTAN ;
- une expérience du travail de soutien de comités et/ou une expérience des négociations dans un environnement multinational ;

- une formation d'état-major interarmées (forces armées nationales/multinationales) ;
- une connaissance des structures de défense civiles et militaires de l'OTAN ;
- une connaissance approfondie du processus OTAN de planification de défense ;
- un intérêt pour les technologies futures et pour leur utilisation.

3. RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Voir la version anglaise.

4. STRUCTURE ET LIAISONS

La/Le titulaire du poste relève de la/du chef de la Section ILM. Elle/Il se tient en liaison avec d'autres groupes et agences internes et externes à l'OTAN qui travaillent dans des domaines en rapport avec ceux dont elle/il est chargé(e). Ces entités sont notamment les suivantes : les divisions concernées du Secrétariat international, la NCIA, la NSPA, l'État-major militaire international, les deux commandements stratégiques (ACO et ACT) de l'OTAN, et, si nécessaire, les commandements régionaux et les commandements de milieu.

Nombre de subordonné(e)s direct(e)s : sans objet.

Nombre de subordonné(e)s indirect(e)s : sans objet.

5. COMPÉTENCES

La/Le titulaire du poste doit faire preuve des compétences suivantes :

- Réflexion analytique : fait des analyses ou des plans complexes.
- Clarté et précision : vérifie son travail.
- Réflexion conceptuelle : applique les concepts acquis.
- Souci du service au client : s'engage personnellement à résoudre les problèmes.
- Persuasion et influence : prend différentes mesures à des fins de persuasion.
- Initiative : fait preuve de décision dans les situations où il faut agir sans attendre.
- Compréhension organisationnelle : comprend le climat et la culture de l'Organisation.
- Travail en équipe : sollicite des contributions et encourage les autres.
-

6. CONTRAT

Contrat proposé (hors détachement) : contrat d'une durée déterminée de trois ans ; renouvelable pour une période de trois ans maximum, au cours de laquelle le/la titulaire pourra demander qu'il soit transformé en contrat de durée indéterminée.

Clause contractuelle applicable :

Conformément à la politique des contrats, il s'agit d'un poste auquel il est souhaitable, pour des raisons politiques, d'assurer une rotation de manière à pouvoir répondre au besoin qu'a l'Organisation d'exécuter les tâches qui lui sont confiées par les pays dans un environnement en constante évolution, notamment en préservant la souplesse nécessaire à l'adaptation de son profil de compétences, et de veiller au degré de diversité approprié à son caractère international.

La durée de service maximale prévue à ce poste est de six ans. La personne retenue se verra offrir un contrat d'une durée déterminée de trois ans, qui pourra être reconduit pour une période de trois ans maximum. Toutefois, conformément à la procédure décrite dans la politique des contrats, elle pourra demander, au plus tard un an avant l'expiration de la deuxième période, que son contrat soit transformé en contrat de durée indéterminée.

Si la personne retenue est détachée de l'administration d'un État membre de l'OTAN, elle se verra offrir un contrat d'une durée déterminée de trois ans, qui, sous réserve de l'accord des autorités nationales concernées, pourra être reconduit pour une période de trois ans maximum. À ce poste, la durée de service d'un agent détaché n'excède pas six ans.

Les agents en fonction se verront offrir un contrat conforme aux dispositions du Règlement du personnel civil de l'OTAN.

NOTE: Quelles que soient leurs qualifications et leur expérience, les candidat(e)s retenu(e)s pour un poste à grade jumelé sont nommé(e)s au grade le moins élevé. La promotion au grade le plus élevé n'est pas automatique et n'est en principe pas accordée au cours des trois premières années passées dans le poste.

Lorsque certaines conditions sont réunies, l'agent en fonction peut être nommé immédiatement au grade le plus élevé, et la période de trois ans peut être réduite, d'un maximum de vingt-quatre mois, pour les candidat(e)s externes. Ces conditions sont décrites dans la directive du Secrétariat international relative aux postes à grades jumelés.

7. INFORMATIONS UTILES CONCERNANT LA PROCÉDURE DE CANDIDATURE ET DE RECRUTEMENT

On notera que seules les candidatures de ressortissant(e)s de pays de l'OTAN pourront être acceptées. Les candidatures doivent être soumises comme suit :

- pour les seuls agents civils de l'OTAN : via le portail de recrutement interne ([lien](#)) ;
- pour toutes les autres candidatures : via le lien www.nato.int/recruitment.

Il est recommandé de commencer par regarder [ici](#) une vidéo proposant six conseils destinés à aider les candidat(e)s à préparer leur dossier.

En outre, on trouvera [ici](#) une vidéo expliquant la marche à suivre sur le portail pour introduire son dossier de candidature et s'assurer de sa réception par l'OTAN dans les délais fixés.

On trouvera de plus amples informations concernant le processus de recrutement et les conditions d'emploi sur le site web de l'OTAN (<http://www.nato.int/cps/fr/natolive/recruit-hq-e.htm>).

La nomination se fera après vérification des diplômes et des antécédents professionnels de la/du candidat(e) retenu(e) et sous réserve de la délivrance d'une **habilitation de sécurité** par les autorités du pays dont la/le candidat(e) retenu(e) est ressortissant(e), de l'approbation de son **dossier médical** par la/le médecin-conseil de l'OTAN et de l'achèvement du processus d'**accréditation** et de notification par les autorités compétentes.

Dans le cadre de ses procédures de recrutement et de sélection, l'OTAN n'acceptera aucune réponse qui aura été produite, en tout ou en partie, au moyen d'un outil d'intelligence artificielle (IA) générative, notamment d'un modèle conversationnel comme ChatGPT (*Chat Generative Pre-trained Transformer*) ou de tout autre générateur de texte. L'Organisation se réserve le droit de vérifier si la/le candidat(e) a eu recours à de tels outils. Tout dossier de candidature élaboré, en tout ou en partie, à l'aide d'une application d'IA générative ou créative pourra être rejeté sans autre examen, à la seule discrétion de l'OTAN. Cette dernière se réserve également le droit de prendre toute autre mesure qu'elle jugerait nécessaire.

8. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

L'OTAN est déterminée à promouvoir la diversité et l'inclusion, et elle s'attache à assurer l'égalité de traitement en matière d'emploi, d'avancement et de fidélisation indépendamment de toute considération liée au genre, à l'âge, à la nationalité, à l'origine ethnique, à la religion ou aux croyances, à la culture, à l'orientation sexuelle, ou au handicap. L'Organisation examinera les candidatures de ressortissant(e)s de tous les pays membres, et encourage vivement les femmes à postuler.

Le développement de l'intégrité est un élément clé des tâches fondamentales de l'Alliance. En tant qu'employeur, l'OTAN attache une grande importance au respect des principes d'intégrité, de transparence et de redevabilité, conformément aux normes et aux pratiques internationales établies pour le secteur de la défense et de la sécurité s'y rapportant. Les candidat(e)s sélectionné(e)s doivent être des modèles d'intégrité et s'employer en permanence à promouvoir la bonne gouvernance dans le cadre de leur travail.

En raison du vif intérêt suscité par l'OTAN et du nombre élevé de candidatures potentielles, il ne pourra pas être donné suite aux demandes de renseignements adressées par téléphone ou par courrier électronique.

Les candidat(e)s qui ne seront pas retenu(e)s pour ce poste pourront se voir offrir un poste analogue, au même grade ou à un grade inférieur, pour autant qu'ils/elles remplissent les conditions requises.

De par la nature du poste, le/la titulaire peut parfois être amené(e) à voyager pour le travail et/ou à travailler en dehors des heures normales de service.

L'Organisation, en application de plusieurs politiques sur l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée, propose notamment des possibilités de télétravail et d'horaire flexible sous réserve des exigences liées à la fonction.

Le Secrétariat international de l'OTAN est un environnement sans tabac.

Pour en savoir plus sur l'échelle unique de rémunération mise en place à l'OTAN (grades, indemnités, etc.), veuillez consulter notre [site web](#). Des informations détaillées sont fournies sous l'onglet Salaires et allocations.

