



**FORMULAIRE DE RESERVATION/ BOOKING FORM**

**REUNION DE L'OTAN - NATO MEETING**

9-10 février 2005 / 9-10 February 2005

A retourner à l'attention de l'hôtel sélectionné/ Return to the hotel selected

**PARTICIPANT :**

Nom/Name \_\_\_\_\_ Prénom/ Surname \_\_\_\_\_

Téléphone/phone: \_\_\_\_\_ Fax : \_\_\_\_\_ E.mail: \_\_\_\_\_

**PAR CE DOCUMENT JE CONFIRME LA RESERVATION SUIVANTE/ With this document I confirm the following reservation :**

<p><i>Hotel located 10 minutes walking distance from Acropolis centre/ Situé à environ 10 minutes à pied du palais des congrès de l'Acropolis</i></p> <p><b>HOTEL MERCURE MARCHE AUX FLEURS</b> 91 Quai des Etats Unis 06300 Nice</p> <p>Contact for the booking/ Contact pour la réservation</p> <p>Mme Laurence RIC Tel : 33 4 93 85 74 19 Fax : 33 4 93 13 90 94 <a href="mailto:H0962@accor-hotels.com">H0962@accor-hotels.com</a></p>	<p><i>Hotel located just in front of Acropolis centre</i> <b>Situé face au palais des congrès de l'Acropolis</b></p> <p><b>HOTEL NOVOTEL NICE CENTRE</b> 8 –10 Parvis de l'Europe 06300 Nice</p> <p>Contact for the booking/ Contact pour la réservation</p> <p>Mme Benedetta PELLEGRINO Tel : 33 4 93 13 30 93 Fax : 33 4 93 13 09 04 <a href="mailto:H1103-RE4@accor-hotels.com">H1103-RE4@accor-hotels.com</a></p>	<p><i>Hotel located 10 minutes walking distance from Acropolis centre/ Situé à environ 10 minutes à pied du palais des congrès de l'Acropolis</i></p> <p><b>HOTEL MERCURE ALEXANDRA</b> 41 rue Lamartine 06000 Nice</p> <p>Contact for the booking/ Contact pour la réservation</p> <p>Mme Sylvie DUBILLOT Tel : 33 4 93 62 14 43 Fax : 33 4 93 62 30 34 <a href="mailto:H3724@accor-hotels.com">H3724@accor-hotels.com</a></p>
--	---	---

HOTELS	Chambre 1 personne <i>Petit déjeuner buffet et taxe locale incluses/ single room, bed &amp; buffet breakfast, taxes included</i>	Chambre 2 personnes <i>Petits déjeuners et taxes locales incluses/ double room, bed &amp; buffet breakfast, taxes included</i>
MERCURE MARCHE AUX FLEURS	70.90 euros	81.80 euros
MERCURE ALEXANDRA	68.90 euros	81.80 euros
NOVOTEL NICE CENTRE		
Chambre classique	80,90 euros	91.8 euros
Chambre supérieure	90,90 euros	101.8 euros
Chambre espace	95,90 euros	106.8 euros

Hôtel choisi/ Hotel chosen : ..... (Merci d'inscrire le nom/Please write down the name)

Arrivée/ In :  February/ février 2005, soit nombre de nuits   
 Départ/ Out:  February/ février 2005 number of nights

Nombre de chambre/ Number of rooms : .....  
 Type de chambre/Room type : single type.....  double type.....

**Garantie de réservation (merci de compléter les points suivants)/ Reservation guarantee (please complete the following details) :**

VISA  AMEX  EUROCARD/MASTERCARD  CHEQUE

N° de la carte de crédit/ Credit card number : \_\_\_\_\_

Date d'expiration/Expiry date : \_\_\_\_\_ Cryptogramme/Cryptogram : \_\_\_\_\_



**FORMULAIRE DE RESERVATION/ BOOKING FORM**

**REUNION DE L'OTAN / NATO MEETING**

**Du 9 au 10 février 2005 / From February 9<sup>th</sup> to 10<sup>th</sup> 2005**

**Conditions générales de réservation pour réunion de l'OTAN/ General Reservation policy for NATO meeting:**

**La date limite des réservations pour cette manifestation est fixée au 10 janvier 2005, date à laquelle les réservations se feront selon disponibilités .**

*You will benefit of the preferential rates of this event if the reservation is made before January 10<sup>th</sup> 05, after this period the booking will be on request of availability.*

**L'hôtel pourra confirmer votre chambre si la réservation est accompagnée de la garantie de paiement, soit par chèque, soit par carte de crédit. Un acompte d'une nuit sera prélevé à la réservation. Le solde du séjour et les frais annexes (Tel, pressing, restaurant.....) devront être réglés au départ de l'hôtel.**

*Your reservation will be definitively confirmed and guaranteed at the receipt of a guarantee of payment either via bank transfer or credit card number. One night stay will be charged at the reservation's confirmation. All the extras will be settled by the guest at the departure from the hotel.*

**En cas d'annulation/ Cancellation policy :**

**Vous pouvez annuler votre chambre sans frais jusqu'au 17 janvier 2005. Passé ce délai, le séjour vous sera facturé à 50% de son montant pour une annulation faite entre le 18 janvier au 22 Janvier 2005. Au delà de cette date et jusqu'à la fin de la manifestation le montant total du séjour vous sera prélevé. (les annulations doivent être effectuées par écrit).**

*You can cancel this reservation without any charge until January 17<sup>th</sup> 05. After this date 50% of the stay will be charged in case of cancellations made between January 18<sup>th</sup> to 22<sup>nd</sup> 2005. Starting from January 22<sup>nd</sup> 2005 until the end of the event the whole cost of the stay will be charged per every room cancelled or not occupied.*

*All cancellation must be done by fax or mail only.*

**Je certifie avoir pris connaissance des présentes dispositions et je donne mon entier accord sur les termes**

*I hereby confirm acknowledgement of the terms and conditions herein and fully agree to those terms.*

Date : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_