

	NATO	NORTH ATLANTIC TREATY ORGANIZATION INTERNATIONAL STAFF
	OTAN	ORGANISATION DU TRAITÉ DE L'ATLANTIQUE NORD SECRETARIAT INTERNATIONAL

VACANCY NOTIFICATION/ NOTIFICATION DE LA VACANCE DU POSTE

Senior Analyst, Middle East - 260949

Primary Location: Belgium-Brussels
NATO Body: NATO International Staff (NATO IS)
Schedule: Full-time
Application Deadline: 05-July-2026
Salary (Pay Basis): 8,273.12 (EUR) Monthly
Grade NATO Grade G17-G20
Clearance Level NS

Description

****Pending Budget Approval****

1. SUMMARY

The Joint Intelligence and Security Division (JISD) has two main missions: to provide strategic intelligence to NATO HQ decision makers and to protect NATO's personnel, information, and physical assets. JISD's Intelligence pillar, comprised of both military and civilian personnel, is responsible for ensuring the situational awareness of the North Atlantic Council (NAC), the Military Committee (MC) and the senior-level decision-makers on strategic issues of concern. Its functional areas address intelligence analysis and production, intelligence policy, and intelligence capability development. JISD's Security pillar is responsible for the overall coordination of NATO security among member Nations, NATO civil and military bodies as well as International Organizations and partner countries with which NATO cooperates. It is also responsible for the security of the NATO Headquarters (HQ), its personnel, information, physical assets, and for the protection of the Secretary General.

Within the JISD's Intelligence pillar, under the direction and guidance of the Head of the Cyber Threat Analysis Branch (CTAB), the incumbent will provide intelligence assessments on cyber-related topics related to the Middle East, and in particular Iran. This role will require coordination with a range of stakeholders, thorough research and critical analytical skills. The Senior Analyst's required output will range from ad hoc deskside briefings and intelligence assessments related to emerging events, to longer term strategic analysis and collaboration within the NATO Intelligence Enterprise.

2. QUALIFICATIONS AND EXPERIENCE

The incumbent must:

- possess a university degree, in the field of political science, international relations, security studies, statistics, data science, computer science or a related subject;
- have 5 years in-depth experience in one of the following fields: cyber operations or analysis, intelligence collection or analysis, and/or data analytics;
- have demonstrable expertise related to the issues in the region (Middle East);
- possess excellent communication skills and strong analytical capabilities, including the ability to explain complex situations in a clear and concise manner; and
- possess the following minimum levels of NATO's official languages (English/French): V ("Advanced") in one; I ("Beginner") in the other.

The following would be considered an advantage:

- intelligence experience across a variety of geographic areas, particularly the Middle East;
- be able to adapt quickly to working in a fast-paced international environment with the confidence to manage senior leader expectations under pressure; and
- be acquainted with the structure, organisation and functions of the Alliance and NATO HQ.

3. MAIN ACCOUNTABILITIES

Expertise Development: Monitor fast moving threat situations in the Middle East. Select, analyse, and present issues of strategic concern to NATO to senior leadership in order to inform relevant and timely decision-making. Present complex and shifting threats in clear and concise terms to enable NATO leadership to mitigate risks and avoid strategic shock. Align drafting, reporting and briefing with committee agendas and other events.

Knowledge Management: Determine region-related topics of strategic importance and immediate threats to NATO. Conduct research and analysis of Allied intelligence reporting to gather relevant threat information. Analyse and assess to provide Intelligence and Situational Awareness to NATO strategic leaders, in order to inform timely decision-making and threat mitigation.

Stakeholder Management: Communicate complex and shifting threat issues to NATO senior leadership. Manage demands for analysis and understanding from leaders under pressure, balancing demands with explanation of intelligence capability, insight and resources available. Provide relevant and timely intelligence to senior leadership, to support their awareness, understanding and decision-making. Manage stakeholder relations with Allied intelligence services and NATO Intelligence Enterprise interlocutors.

Representation of the Organization: Contribute to NATO representation by developing and communicating information supportive of NATO's interests.

Perform any other related duty as assigned.

4. INTERRELATIONSHIPS

Reporting Line: The Senior Analyst, Middle East, will report to the Head of the Cyber Threat and Analysis Branch (CTAB).

Interactions: The incumbent will work closely with other JISD/IPU Analysts and NATO entities as required.

Direct reports: N/A

Indirect reports: N/A

5. COMPETENCIES

The incumbent must demonstrate:

- Analytical Thinking: makes complex plans or analyses.
- Clarity and Accuracy: checks own work.
- Conceptual Thinking: applies learned concepts.
- Customer Service Orientation: takes personal responsibility for correcting problems.
- Impact and Influence: takes multiple actions to persuade.
- Initiative: is decisive in a time-sensitive situation.
- Organizational Awareness: understands the Organization's climate and culture.
- Teamwork: solicits inputs and encourages others.

6. CONTRACT

Contract to be offered to the successful applicant (if non-seconded): Definite duration contract of three years; possibility of renewal for up to three years, during which the incumbent may apply for conversion to an indefinite duration contract.

Contract clause applicable:

In accordance with the contract policy, this is a post in which turnover is desirable for political reasons in order to be able to accommodate the Organisation's need to carry out its tasks as mandated by the Nations in a changing environment, for example by maintaining the flexibility necessary to shape the Organisation's skills profile, and to ensure appropriate international diversity.

The maximum period of service foreseen in this post is 6 years. The successful applicant will be offered a 3-year definite duration contract, which may be renewed for a further period of up to 3 years. However, according to the procedure described in the contract policy the incumbent may apply for conversion to an indefinite contract during the period of renewal and no later than one year before the end of contract.

If the successful applicant is seconded from the national administration of one of NATO's member States, a 3-year definite duration contract will be offered, which may be renewed for a further period of up to 3 years subject also to the agreement of the national authority concerned. The maximum period of service in the post as a seconded staff member is six years.

Serving staff will be offered a contract in accordance with the NATO Civilian Personnel Régulations.

NOTE: Irrespective of previous qualifications and experience, candidates for twin-graded posts will be appointed at the lower grade. Advancement to the higher grade is not automatic, and will not normally take place during the first three years of service in the post. Under specific circumstances, serving staff members may be appointed directly to the higher grade, and a period of three years might be reduced by up to twenty four months for external candidates. These circumstances are described in the IS directive on twin-graded posts.

7. USEFUL INFORMATION REGARDING APPLICATION AND RECRUITMENT PROCESS

Please note that we can only accept applications from nationals of NATO member countries. Applications must be submitted using e-recruitment system, as applicable:

- For NATO civilian staff members only: please apply via the internal recruitment portal ([link](#));
- For all other applications: www.nato.int/recruitment

Before you apply to any position, we encourage you to [click here](#) and watch our video providing 6 tips to prepare you for your application and recruitment process.

Do you have questions on the application process in the system and not sure how to proceed? [Click here](#) for a video containing the information you need to successfully submit your application on time.

When submitting your application, please ensure that your Taleo Candidate Profile is updated and that your CV is correctly uploaded in the Taleo attachments section.

More information about the recruitment process and conditions of employment, can be found at our website (<http://www.nato.int/cps/en/natolive/recruit-hq-e.htm>)

Appointment will be subject to receipt of a **security clearance** (provided by the national Authorities of the selected candidate), approval of the candidate's **medical file** by the NATO Medical Adviser, verification of your study(ies) and work experience, and the successful completion of the **accreditation** and notification process by the relevant authorities.

NATO will not accept any phase of the recruitment and selection prepared, in whole or in part, by means of reference documents without proper quotes (plagiarism), or any tools available on internet, including but not limited to translation facilities, or generative artificial-intelligence (AI) tools. NATO reserves the right to screen applications to identify the use of such tools. All applications prepared, in whole or in part, by means of such tools will be rejected without further consideration, and NATO reserves the right to take further steps in such cases as appropriate.

8. ADDITIONAL INFORMATION

NATO is committed to diversity and inclusion, and strives to provide equal access to employment, advancement and retention, independent of gender, age, nationality, ethnic origin, religion or belief, cultural background, sexual orientation, and disability. NATO welcomes applications of nationals from all member Nations, and strongly encourages women to apply.

NATO is committed to fostering an inclusive and accessible working environment, where all candidates living with disabilities can fully participate in the recruitment and selection process. If you require reasonable accommodation, please inform us during your selection process.

Candidates will be required to provide documented medical evidence to support their request for accommodation.

Building Integrity is a key element of NATO's core tasks. As an employer, NATO values commitment to the principles of integrity, transparency and accountability in accordance with international norms and practices established for the defence and related security sector. Selected candidates are expected to be role models of integrity, and to promote good governance through ongoing efforts in their work.

Due to the broad interest in NATO and the large number of potential candidates, telephone or e-mail enquiries cannot be dealt with.

Applicants who are not successful in this competition may be offered an appointment to another post of a similar nature, albeit at the same or a lower grade, provided they meet the necessary requirements.

The nature of this position may require the staff member at times to be called upon to travel for work and/or to work outside normal office hours.

The organization offers several work-life policies including Teleworking and Flexible Working arrangements (Flexitime) subject to business requirements.

Please note that the International Staff at NATO Headquarters in Brussels, Belgium is a non-smoking environment.

For information about the NATO Single Salary Scale (Grading, Allowances, etc.) please visit our [website](#). Detailed data is available under the Salary and Benefits tab.

NATO does not charge any application, processing, training, interviewing, testing or other fee in connection with the application or recruitment process. For more info please [click here](#).

Analyste sénior (Moyen-Orient) - 260949

Emplacement principal : Belgique-Bruxelles

Organisation : OTAN SI

Horaire : Temps plein

Date de retrait : 05-juil-2026

Salaire (Base de paie) : 8,273.12 Euro (EUR) Mensuelle

Grade NATO Grade G17-G20

Niveau de l'habilitation de sécurité NS

Description :

****Sous réserve d'approbation du budget****

1. RÉSUMÉ

La Division civilo-militaire Renseignement et sécurité (JISD) a deux missions principales : fournir du renseignement stratégique aux décideurs du siège de l'OTAN, et protéger le personnel, les informations et les biens matériels de l'Organisation. Le pilier « renseignement » de la JISD, composé de militaires et de civils, est chargé de fournir au Conseil de l'Atlantique Nord, au Comité militaire et aux décideurs de haut niveau les éléments d'information dont ils ont besoin au sujet des enjeux stratégiques qui intéressent l'OTAN. Ses domaines de compétence sont l'analyse et la production du renseignement, ainsi que l'élaboration des politiques et le développement des capacités en matière de renseignement. Le pilier « sécurité » de la JISD coordonne l'ensemble des questions relatives à la sécurité à l'OTAN, et travaille à cet effet avec les pays membres et les organismes civils et militaires de l'OTAN, ainsi qu'avec les organisations internationales et les pays partenaires avec lesquels l'OTAN coopère. Il s'occupe également de la sécurité du siège de l'Organisation et de son personnel, de la sécurité des informations et des biens matériels de l'OTAN, ainsi que de la protection de la/du secrétaire général(e).

Au sein du pilier « renseignement » de la JISD, sous la direction de la/du chef de la Branche Analyse des menaces cyber (CTAB), la personne titulaire du poste à pourvoir fournit des évaluations de renseignement sur des thèmes cyber en lien avec le Moyen-Orient, et en particulier l'Iran. Elle doit pouvoir travailler en coordination avec toute une série de parties prenantes et posséder de très bonnes compétences de recherche et d'excellentes capacités analytiques. Il sera demandé à l'analyste sénior non seulement de faire des exposés ad hoc et de fournir des évaluations de renseignement concernant de nouveaux développements, mais également d'effectuer des analyses stratégiques à plus long terme et de collaborer avec d'autres entités de l'architecture du renseignement à l'OTAN.

2. QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE

La personne titulaire du poste doit :

- avoir un diplôme universitaire dans le domaine des sciences politiques, des relations internationales, des études de sécurité, de la statistique, de la science des données, de l'informatique ou dans un domaine apparenté ;
- avoir cinq ans d'expérience approfondie dans l'un des domaines suivants : opérations ou analyse cyber, collecte ou analyse du renseignement, et/ou analytique de données ;
- avoir une expertise avérée des questions liées à la région du Moyen-Orient ;

- avoir d'excellentes aptitudes à la communication et de solides compétences analytiques, et être capable d'expliquer de façon claire et concise des situations complexes ;
- avoir au minimum le niveau de compétence V (« avancé ») dans l'une des deux langues officielles de l'OTAN (anglais/français), et le niveau I (« débutant ») dans l'autre.

Seraient considérées comme autant d'atouts :

- une expérience de la production de renseignement sur certaines zones géographiques, en particulier le Moyen-Orient ;
- la capacité de s'adapter rapidement à un environnement international très dynamique et de répondre, même sous la pression, aux attentes de hauts responsables ;
- une connaissance de la structure, de l'organisation et des fonctions de l'Alliance et du siège de l'OTAN.

3. RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Développement de l'expertise – Suit de près l'évolution rapide des menaces qui pèsent sur le Moyen-Orient. Cerne les enjeux d'importance stratégique pour l'OTAN, les analyse et les présente aux hauts responsables de l'Organisation afin de leur permettre de prendre des décisions éclairées en temps voulu. Fait des exposés clairs et concis sur les menaces complexes et changeantes qui se profilent afin d'aider les responsables de l'OTAN à atténuer les risques y associés et à éviter les chocs stratégiques. Veille à élaborer des documents, à rédiger des rapports et à faire des exposés en lien avec les programmes des comités et d'autres activités.

Gestion des connaissances – Établit la liste des questions régionales d'importance stratégique et des menaces immédiates pour l'OTAN. Mène des recherches et analyse les rapports de renseignement des pays de l'Alliance dans le but de rassembler des informations pertinentes sur les menaces. Effectue des analyses et des évaluations pour fournir du renseignement aux responsables stratégiques de l'OTAN et pour les tenir informés de la situation, l'objectif étant de les aider à prendre des décisions éclairées en temps voulu et à atténuer la menace.

Gestion des parties prenantes – Informe les hauts responsables de l'OTAN des menaces complexes et changeantes qui pèsent sur la région. Répond à leurs demandes urgentes d'analyses et d'éclaircissements, en ayant recours comme il convient aux moyens, aux informations et aux ressources de renseignement disponibles. Fournit en temps voulu les renseignements demandés par les hauts responsables afin d'aider ceux-ci à prendre connaissance de la situation, à mieux la comprendre et à prendre des décisions. Gère les relations avec les parties prenantes que sont les services de renseignement des pays de l'Alliance et d'autres entités de l'architecture du renseignement à l'OTAN.

Représentation de l'Organisation – Contribue à représenter l'OTAN en élaborant et en communiquant des informations qui servent les intérêts de l'Organisation.

S'acquiesce de toute autre tâche en rapport avec ses fonctions qui pourrait lui être confiée.

4. STRUCTURE ET LIAISONS

Hiérarchie – La personne titulaire du poste d'analyste sénior (Moyen-Orient) relève de la/du chef de la Branche Analyse des menaces cyber (CTAB).

Relations de travail – La personne titulaire du poste à pourvoir travaille en étroite collaboration avec les autres analystes de l'IPU et avec d'autres entités de l'OTAN selon les besoins.

Nombre de subordonné(e)s direct(e)s : sans objet.

Nombre de subordonné(e)s indirect(e)s : sans objet.

5. COMPÉTENCES

La personne titulaire du poste doit faire preuve des compétences suivantes :

- Réflexion analytique : fait des analyses ou des plans complexes.
- Clarté et précision : vérifie son travail.
- Réflexion conceptuelle : applique les concepts acquis.
- Souci du service au client : s'engage personnellement à résoudre les problèmes.
- Persuasion et influence : prend différentes mesures à des fins de persuasion.
- Initiative : fait preuve de décision dans les situations où il faut agir sans attendre.
- Compréhension organisationnelle : comprend le climat et la culture de l'Organisation.
- Travail en équipe : sollicite des contributions et encourage les autres.

6. CONTRAT

Contrat proposé (hors détachement) : contrat d'une durée déterminée de trois ans ; renouvelable pour une période de trois ans maximum, au cours de laquelle le/la titulaire pourra demander qu'il soit transformé en contrat de durée indéterminée.

Clause contractuelle applicable :

Conformément à la politique des contrats, il s'agit d'un poste auquel il est souhaitable, pour des raisons politiques, d'assurer une rotation de manière à pouvoir répondre au besoin qu'a l'Organisation d'exécuter les tâches qui lui sont confiées par les pays dans un environnement en constante évolution, notamment en préservant la souplesse nécessaire à l'adaptation de son profil de compétences, et de veiller au degré de diversité approprié à son caractère international.

La durée de service maximale prévue à ce poste est de six ans. La personne retenue se verra offrir un contrat d'une durée déterminée de trois ans, qui pourra être reconduit pour une période de trois ans maximum. Toutefois, conformément à la procédure décrite dans la politique des contrats, elle pourra demander, au plus tard un an avant l'expiration de la deuxième période, que son contrat soit transformé en contrat de durée indéterminée.

Si la personne retenue est détachée de l'administration d'un État membre de l'OTAN, elle se verra offrir un contrat d'une durée déterminée de trois ans, qui, sous réserve de l'accord des autorités nationales concernées, pourra être reconduit pour une période de trois ans maximum. À ce poste, la durée de service d'un agent détaché n'excède pas six ans.

Les agents en fonction se verront offrir un contrat conforme aux dispositions du Règlement du personnel civil de l'OTAN.

NOTE: Quelles que soient leurs qualifications et leur expérience, les candidat(e)s retenu(e)s pour un poste à grade jumelé sont nommé(e)s au grade le moins élevé. La promotion au grade le plus élevé n'est pas automatique et n'est en principe pas accordée au cours des trois premières années passées dans le poste.

Lorsque certaines conditions sont réunies, l'agent en fonction peut être nommé immédiatement au grade le plus élevé, et la période de trois ans peut être réduite, d'un maximum de vingt-quatre mois, pour les candidat(e)s externes. Ces conditions sont décrites dans la directive du Secrétariat international relative aux postes à grades jumelés.

7. INFORMATIONS UTILES CONCERNANT LA PROCÉDURE DE CANDIDATURE ET DE RECRUTEMENT

On notera que seules les candidatures de ressortissant(e)s de pays de l'OTAN pourront être acceptées. Les candidatures doivent être soumises comme suit :

- pour les seuls agents civils de l'OTAN : via le portail de recrutement interne ([lien](#)) ;
- pour toutes les autres candidatures : via le lien www.nato.int/recruitment.

Il est recommandé de commencer par regarder [ici](#) une vidéo proposant six conseils destinés à aider les candidat(e)s à préparer leur dossier.

En outre, on trouvera [ici](#) une vidéo expliquant la marche à suivre sur le portail pour introduire son dossier de candidature et s'assurer de sa réception par l'OTAN dans les délais fixés.

Lors de la soumission de votre candidature, veuillez vous assurer que votre profil de candidat Taleo est à jour et que votre CV est correctement téléchargé dans la section des pièces jointes de Taleo.

On trouvera de plus amples informations concernant le processus de recrutement et les conditions d'emploi sur le site web de l'OTAN (<http://www.nato.int/cps/fr/natolive/recruit-hq-e.htm>).

La nomination se fera après vérification des diplômes et des antécédents professionnels de la/du candidat(e) retenu(e) et sous réserve de la délivrance d'une **habilitation de sécurité** par les autorités du pays dont la/le candidat(e) retenu(e) est ressortissant(e), de l'approbation de son **dossier médical** par la/le médecin-conseil de l'OTAN et de l'achèvement du processus d'**accréditation** et de notification par les autorités compétentes.

Dans le cadre de ses procédures de recrutement et de sélection, l'OTAN n'acceptera aucune réponse qui aura été produite, en tout ou en partie, sur la base de documents de référence non explicitement cités (plagiat) ou au moyen d'outils disponibles sur Internet, y compris, entre autres, d'outils de traduction ou d'outils d'intelligence artificielle (IA) générative. Elle se réserve le droit de vérifier si la personne candidate a eu recours à de tels outils. L'OTAN pourra rejeter sans autre examen tout dossier de candidature élaboré, en tout ou en partie, à l'aide de ces outils. Elle se réserve également le droit de prendre toute autre mesure qu'elle jugerait nécessaire.

8. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

L'OTAN est déterminée à promouvoir la diversité et l'inclusion, et elle s'attache à assurer l'égalité de traitement en matière d'emploi, d'avancement et de fidélisation indépendamment de toute considération liée au genre, à l'âge, à la nationalité, à l'origine ethnique, à la religion ou aux croyances, à la culture, à l'orientation sexuelle, ou au handicap. L'Organisation examinera les candidatures de ressortissant(e)s de tous les pays membres, et encourage vivement les femmes à postuler.

Attachée aux principes d'inclusivité et d'accessibilité, l'OTAN prend toutes les dispositions nécessaires pour que les personnes porteuses d'un handicap puissent participer au processus de recrutement. Si vous avez besoin d'aménagements spécifiques, veuillez le préciser pendant votre processus de sélection.

Toute demande d'aménagement doit être étayée par une attestation médicale.

Le développement de l'intégrité est un élément clé des tâches fondamentales de l'Alliance. En tant qu'employeur, l'OTAN attache une grande importance au respect des principes d'intégrité, de transparence et de redevabilité, conformément aux normes et aux pratiques internationales établies pour le secteur de la défense et de la sécurité s'y rapportant. Les candidat(e)s sélectionné(e)s doivent être des modèles d'intégrité et s'employer en permanence à promouvoir la bonne gouvernance dans le cadre de leur travail.

En raison du vif intérêt suscité par l'OTAN et du nombre élevé de candidatures potentielles, il ne pourra pas être donné suite aux demandes de renseignements adressées par téléphone ou par courrier électronique.

Les candidat(e)s qui ne seront pas retenu(e)s pour ce poste pourront se voir offrir un poste analogue, au même grade ou à un grade inférieur, pour autant qu'ils/elles remplissent les conditions requises.

De par la nature du poste, le/la titulaire peut parfois être amené(e) à voyager pour le travail et/ou à travailler en dehors des heures normales de service.

L'Organisation, en application de plusieurs politiques sur l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée, propose notamment des possibilités de télétravail et d'horaire flexible sous réserve des exigences liées à la fonction.

Le Secrétariat international de l'OTAN est un environnement sans tabac.

Pour en savoir plus sur l'échelle unique de rémunération mise en place à l'OTAN (grades, indemnités, etc.), veuillez consulter notre [site web](#). Des informations détaillées sont fournies sous l'onglet Salaires et allocations.

L'OTAN ne vous réclamera jamais de frais dans le cadre d'une procédure de recrutement, que ce soit pour le dépôt de votre candidature, le traitement de votre dossier, les ressources mises à disposition, les entretiens, les épreuves, ou autre. Pour plus d'informations, [cliquez ici](#).