



INFRASTRUCTURE AND ENGINEERING PROGRAMME OFFICE, Construction Engineering Branch

Principal Technical Officer

Grade: 20:A4

Post No.: OE-76

<i>Original:</i>	English		<i>Clearance:</i>	NATO SECRET
<i>Date validated:</i>	04 June 2025		<i>Duty Location:</i>	Capellen, LUX
<i>Validated by:</i>	J. Schimek		<i>Job Code:</i>	A36

SUMMARY

The incumbent reports to the Chief of Branch and is responsible for providing technical services in support of complex, high visibility engineering projects. More precisely, the incumbent is responsible for performing the following functions:

RESPONSIBILITIES

General Responsibilities

- Assuming the role of Project Manager for the implementation of tasks requiring appropriate level of skills and expertise and leading the project team appointed to that purpose.
- Conducting and/or coordinating engineering/infrastructure studies.
- Preparing technical instructions, procedures and concepts.
- Establishing, implementing, and coordinating construction and maintenance plans.
- Maintaining close liaison with senior leadership, stakeholders and chairing ordinary project board meetings as directed by the PM and/or NSPA.
- Preparing Statements of Work (SOWs) which fully define the required work or services requested, including the definition of technical contractual requirements in terms of specifications, construction materials, and workmanship standards.
- Providing technical evaluations of contract offers and ensuring obligations towards NATO/the Agency are correctly and promptly fulfilled.
- Contributing to developing and implementing Quality Assurance Surveillance Plans (QASPs) and ensuring compliance with International Organisation for Standardization (ISO 9001) standards.
- Performing risk assessment and mitigation for complex construction projects.
- Coordinating technical requirements for new or changed requirements.
- Analyzing contractor technical reports and test results to ensure conformity with technical and contractual requirements, and making appropriate recommendations for further action.
- Conducting pre-award surveys and technical assessments for material and services to be procured.
- Evaluating contractor performance with on-site Quality Assurance visits, and work acceptance inspections.
- Overseeing the performance of the team (International Staff and Consultants) assigned to the project team, ensuring process compliance with project management.
- Providing functional and operational management to the personnel assigned to the Project Team.
- Ensuring an open, transparent and effective personnel management based on the Agency's performance management regulations and principles.
- Planning, monitoring, controlling and reporting on the execution of complex, high visibility projects
- Preparing correspondence, presentations, reports, database queries and statistics as required using modern office automation equipment and software, including technical support software such as AutoCAD.

- Participating in and leading high-level meetings, conferences and seminars as required.
- Representing the Programme and liaising with stakeholders at high political level.
- This post is deployable. The incumbent of this post may be required to deploy or may be assigned to a remote location, to perform duties (inside or outside a theatre/deployment location) in support of Council-approved operations/missions or in support of national or multinational operations/missions authorised by the Agency Supervisory Board of NSPO.
- Performing Travel on Duty (TDY) as required, in accordance with the NATO Civilian Personnel Regulations (NCPR).
- Performing other related functions as required in peacetime and any other appropriate functions assigned in times of crisis or war. In the event of crisis or war the incumbent will, subject to the agreement of their national authorities, remain in the service of the Agency.

Specific Responsibilities

- Performing project management functions for designated complex projects, including time and resource planning aspects, as well as administrative control and technical direction of the overall project or maintenance activity, including contractual services and facility operations.
- Analysing, planning, providing control assistance, and maintaining close interface with other NATO elements.
- Managing the development of technical requirement documents and SOWs for construction engineering projects.
- Managing allocated resources in terms of finance and personnel throughout the project life cycle.
- Acting as the focal point between contractors and customers on technical, engineering and logistic matters.
- Ensuring the implementation of the risk management process and managing the risks raised in his/her area of responsibility in compliance with NSPA prescriptive documents on Risk Management.

QUALIFICATIONS

General Qualifications

- Master's degree preferably in civil engineering. Mechanical or Electrical engineering will be considered only in relation to a significant relevance in the construction domain and always supported by sufficient experience in that field.
- Minimum ten years' experience in civil engineering and the construction and maintenance of complex infrastructure.
- Resource management expertise related to civil engineering activities, base operating support or public works.
- Very good analytical, writing, communication skills and the ability to conduct complex operational, compliance and performance assessments.
- Comprehensive experience in system engineering practice and project management.
- Experience in Portfolio management and/or infrastructure strategic planning.
- Ability to multi-task, manage time and work effectively under pressure while producing high-quality products under short-notice deadlines.
- Ability to facilitate / present persuasively to gain buy-in and effective negotiation skills to achieve desired outcomes including business growth.
- Ability to develop resourceful and effective solutions to problems (including personnel), focus on team performance goals and track metrics to measure performance improvements.
- Ability and willingness to work in a multi-functional organisation.
- Demonstrated ability and experience in creating and developing diverse, inclusive and high performing teams through the application of inclusive leadership principles and practice.
- Proven track experience in Project management with extensive knowledge in methodologies such as PRINCE 2®, PMI or equivalent.

- Sound digital literacy with experience in using office automation systems and software applications, e.g. Microsoft Office Suite (Word, Excel, and PowerPoint).

Specific Qualifications

- Demonstrated knowledge and experience in project management.
- Proven experience in delivering NATO infrastructure and construction projects under the NATO Security Investment Programme (NSIP).
- Familiarity with construction law, regulations and technical standards.

LANGUAGE QUALIFICATIONS

- NATO's official languages are English and French. The work of this post requires fluency in English, while working knowledge of French is desirable.

DESIRABLE QUALIFICATIONS

- Knowledge of contracting processes and the management of contractors in the field of public infrastructure, with specific focus on military infrastructures. In particular, proven experience in large civil works contracts management in the Defence domain.
- Programme or Project Management certification in one of the following methodologies: MSP, Prince2® Practitioner, Project Management Professional (PMP) or equivalent.
- Knowledge of NATO Common funding - implementation of Infrastructure Projects

PERSONAL CHARACTERISTICS

- Autonomy in delivering results and managing tasks in a fast-paced environment.
- Honest, with positive "can-do" attitude and spirit of cooperation. Ability to empower teamwork toward established objectives.
- Passionate and motivated, equipped with strong communication skills, fostering an environment that encourages community involvement and engagement.
- Displays emotional intelligence and self-control. Holds the capacity to remain calm in the face of adversity/conflict; identifies and works to remedy collaborative concerns in accordance with procedural guidelines.
- Ability to develop resourceful and effective solutions to problems (including personnel), focus on team performance goals and track metrics to measure performance improvements.
- All NSPA personnel are expected to conduct themselves in accordance with the current NATO Code of Conduct agreed by the North Atlantic Council (NAC), and thus display the core values of integrity, impartiality, loyalty, accountability, and professionalism.

ADDITIONAL INFORMATION

- N/A



BUREAU DE PROGRAMME "INFRASTRUCTURE ET INGÉNIERIE", Branche "génie construction"

Premier(-ière) responsable technique

Grade : 20:A4

Poste n° : OE-76

Original :	Anglais		Habilitation :	NATO SECRET
Date de validation :	4 juin 2025		Lieu d'affectation :	Capellen, LUX
Validé par :	J. Schimek		Code poste :	A36

RÉSUMÉ

Responsable envers le/la chef de branche, le/la titulaire fournit des services techniques en appui de projets d'ingénierie complexes à haute visibilité. Il/Elle exerce plus précisément les fonctions suivantes :

RESPONSABILITÉS

Responsabilités générales

- faire fonction de gestionnaire de projet pour la mise en œuvre de tâches nécessitant un niveau approprié de compétences et de connaissances spécialisées, et piloter l'équipe chargée du projet ;
- mener ou coordonner des études en matière d'ingénierie ou d'infrastructures ;
- élaborer des instructions, des procédures et des concepts techniques ;
- établir, mettre en œuvre et coordonner des plans de construction et de maintenance ;
- assurer une liaison étroite avec l'échelon supérieur de la direction et les parties prenantes, et présider des réunions ordinaires de commissions de projet conformément aux instructions du/de la gestionnaire de programme ou de la NSPA ;
- élaborer des cahiers des charges qui définissent complètement les travaux nécessaires ou les services demandés, ce qui comporte la définition des exigences techniques contractuelles en ce qui concerne les spécifications, les matériaux de construction et les normes d'exécution ;
- fournir des évaluations techniques d'offres soumises en vue de la passation de marchés et veiller à ce que les obligations envers l'OTAN ou l'Agence soient remplies correctement et promptement ;
- contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre des plans de surveillance de l'assurance de la qualité et veiller au respect des normes de l'Organisation internationale de normalisation (ISO 9001) ;
- procéder à l'évaluation et à l'atténuation des risques concernant des projets de construction complexes ;
- coordonner les exigences techniques nécessaires à la prise en compte de besoins nouveaux ou modifiés ;
- analyser les rapports techniques soumis par les titulaires de marché ainsi que les résultats des tests afin de veiller au respect des exigences techniques et contractuelles, et formuler des recommandations appropriées quant aux mesures à prendre ;
- mener des études préalables à l'attribution de marchés et procéder à des évaluations techniques des matériels et services qui doivent être achetés.
- évaluer les prestations des titulaires de marché en effectuant des visites d'assurance de la qualité sur site et des inspections de réception des travaux ;
- superviser les résultats de l'équipe (agents à statut international et consultants) affectés à l'équipe de projet, et veiller à la conformité du processus en matière de gestion de projet ;
- gérer, sur les plans fonctionnel et opérationnel, le personnel affecté à l'équipe de projet ;
- veiller à une gestion ouverte, transparente et efficace du personnel, en s'appuyant sur les règles et principes de l'Agence en matière de gestion des performances ;
- planifier, suivre et contrôler l'exécution de projets complexes à haute visibilité et en rendre compte ;
- établir, selon les besoins, de la correspondance, des exposés, des rapports, des requêtes d'interrogation de base de données et des statistiques en utilisant des matériels et logiciels de bureautique modernes, notamment à l'aide de logiciels de soutien technique comme AutoCAD ;
- participer à des réunions, à des conférences et à des séminaires de haut niveau, et en assurer la conduite, selon les besoins ;
- représenter le bureau de programme et assurer la liaison avec les parties prenantes au niveau politique élevé.

- Des déploiements sont possibles à ce poste. Le/La titulaire de ce poste peut être envoyé(e) en déploiement ou affecté(e) sur des sites éloignés, afin d'y exercer ses fonctions (au sein ou en dehors de théâtres ou de lieux de déploiement) en appui d'opérations ou de missions approuvées par le Conseil de l'Atlantique Nord ou en appui d'opérations ou de missions nationales ou multinationales autorisées par le Comité de surveillance d'agence de la NSPO ;
- effectuer des déplacements de service selon les besoins, conformément au Règlement du personnel civil de l'OTAN ;
- exercer d'autres fonctions connexes selon les besoins en temps de paix et toute autre fonction appropriée qui lui sera confiée en période de crise ou en temps de guerre. En cas de crise ou de guerre, le/la titulaire restera au service de l'Agence, sous réserve de l'accord de ses autorités nationales.

Responsabilités particulières

- assurer des fonctions de gestion de projet pour les projets complexes dont il/elle a la charge, ce qui comprend les aspects liés aux calendriers et à la planification des ressources, ainsi que le contrôle administratif et la direction technique de l'ensemble du projet ou de l'activité de maintenance, notamment les services contractuels et l'exploitation d'installations ;
- analyser, planifier, fournir une assistance en matière de contrôle et assurer une coordination étroite avec d'autres éléments de l'OTAN ;
- gérer l'élaboration de documents portant sur les exigences techniques et de cahiers des charges pour des projets relevant du génie de la construction ;
- gérer, pendant tout le cycle de vie des projets, les ressources financières et le personnel qui leur sont affectés ;
- servir de trait d'union entre les titulaires de marché et les clients pour les questions ayant trait à la technique, à l'ingénierie et à la logistique ;
- veiller à la mise en œuvre du processus de gestion des risques et gérer les risques signalés dans son domaine de responsabilité conformément aux documents réglementaires de la NSPA en matière de gestion des risques.

QUALIFICATIONS

Qualifications générales

- Diplôme de master, de préférence en génie civil. Un diplôme en génie mécanique ou électrique ne sera pris en compte que s'il est pertinent au regard du domaine de la construction, et toujours étayé d'une expérience suffisante dans ce domaine.
- Au moins dix ans d'expérience dans le domaine du génie civil ainsi que de la construction et de la maintenance d'infrastructures complexes.
- Compétences en matière de gestion de ressources appliquées à des activités de génie civil, de services d'exploitation d'une base ou de travaux publics.
- Très bonnes compétences en matière d'analyse, de rédaction et de communication, et aptitude à mener des évaluations complexes dans les domaines opérationnels, de la conformité et de la performance.
- Vaste expérience des pratiques en matière d'ingénierie des systèmes et de la gestion de projet.
- Expérience de la gestion de portefeuilles ou de la planification stratégique d'infrastructures.
- Aptitude à mener plusieurs tâches de front, à gérer le temps et à travailler efficacement sous pression tout en fournissant des prestations de grande qualité dans de brefs délais.
- Aptitude à animer/exposer avec conviction afin d'emporter l'adhésion de ses interlocuteurs et capacité à négocier efficacement pour atteindre les résultats souhaités, notamment une croissance de l'activité.
- Aptitude à mettre au point des solutions ingénieuses et efficaces aux problèmes (notamment en ce qui concerne le personnel), à se concentrer sur les résultats visés par l'équipe et à suivre les indicateurs afin de mesurer l'évolution des prestations.
- Capacité et volonté de travailler au sein d'une organisation multifonctionnelle.
- Aptitude et expérience confirmées en matière de constitution et de formation d'équipes diversifiées, inclusives et très performantes grâce à l'application de principes et de pratiques de leadership inclusif.
- Expérience confirmée en matière de gestion de projet avec une connaissance approfondie de méthodes telles que PRINCE2®, PMI ou autres équivalentes.
- Solide maîtrise des outils numériques assortie d'une expérience de l'utilisation des systèmes et des logiciels de bureautique [p. ex. la suite Microsoft Office (Word, Excel et PowerPoint)].

Qualifications particulières

- Connaissance et expérience confirmées de la gestion de projet.
- Expérience confirmée de la livraison de projets d'infrastructure ou de construction dans le cadre du NSIP.

- Connaissance de la législation, des règlements et des normes techniques du secteur de la construction.

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

- Les langues officielles de l'OTAN sont l'anglais et le français. Une bonne maîtrise de l'anglais est nécessaire pour le travail effectué à ce poste, et une connaissance pratique du français est souhaitable.

QUALIFICATIONS SOUHAITABLES

- Connaissance des processus de passation de marchés et de la gestion de titulaires de marché dans le domaine des infrastructures publiques, surtout en ce qui concerne les infrastructures militaires. En particulier, expérience démontrée de la gestion de contrats importants de travaux de génie civil dans le domaine de la défense.
- Certification en gestion de programme ou de projet s'appuyant sur l'une des méthodes suivantes : MSP, PRINCE2® Practitioner, PMP (*Project Management Professional*) ou équivalent.
- Connaissance du financement commun OTAN – mise en œuvre de projets d'infrastructure.

QUALITÉS PERSONNELLES

- Capacité à atteindre des résultats et à gérer des tâches de manière autonome dans un environnement caractérisé par un rythme de travail rapide.
- Honnêteté, attitude positive et volontaire, et esprit de coopération. Capacité à valoriser le travail d'équipe dans le but de réaliser les objectifs fixés.
- Passion et motivation alliées à une solide aptitude à communiquer, capacité à promouvoir un climat de travail favorisant la participation ainsi que l'engagement des parties prenantes.
- Intelligence émotionnelle et maîtrise de soi ; capacité à garder son calme face à l'adversité ou dans des situations conflictuelles. Aptitude à détecter les difficultés liées au travail en commun et à œuvrer pour y remédier conformément aux procédures.
- Aptitude à mettre au point des solutions ingénieuses et efficaces aux problèmes (notamment en ce qui concerne le personnel), à se concentrer sur les résultats visés par l'équipe et à suivre les indicateurs afin de mesurer l'évolution des prestations.
- Il est attendu de tous les membres du personnel de la NSPA qu'ils se comportent conformément au texte en vigueur du Code de conduite de l'OTAN adopté par le Conseil de l'Atlantique Nord et qu'en conséquence, ils incarnent les valeurs fondamentales que sont l'intégrité, l'impartialité, la loyauté, le sens des responsabilités et le professionnalisme.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- S.O.



INFRASTRUCTURE AND ENGINEERING PROGRAMME OFFICE, Construction Engineering Branch

Principal Technical Officer

Grade: 20:A4

Post No.: OE-77

<i>Original:</i>	English		<i>Clearance:</i>	NATO SECRET
<i>Date validated:</i>	22 July 2025		<i>Duty Location:</i>	Capellen, LUX
<i>Validated by:</i>	J. Schimek		<i>Job Code:</i>	A36

SUMMARY

The incumbent reports to the Chief of Branch and is responsible for providing technical services in support of complex, high visibility engineering projects. More precisely, the incumbent is responsible for performing the following functions:

RESPONSIBILITIES

General Responsibilities

- Assuming the role of Project Manager for the implementation of tasks requiring appropriate level of skills and expertise and leading the project team appointed to that purpose.
- Conducting and/or coordinating engineering/infrastructure studies.
- Preparing technical instructions, procedures and concepts.
- Establishing, implementing, and coordinating construction and maintenance plans.
- Maintaining close liaison with senior leadership, stakeholders and chairing ordinary project board meetings as directed by the PM and/or NSPA senior leadership.
- Preparing Statements of Work (SOWs) which fully define the required work or services requested, including the definition of technical contractual requirements in terms of specifications, construction materials, and workmanship standards.
- Providing technical evaluations of contract offers and ensuring obligations towards NATO/the Agency are correctly and promptly fulfilled.
- Contributing to developing and implementing Quality Assurance Surveillance Plans (QASPs) and ensuring compliance with International Organisation for Standardization (ISO 9001) standards.
- Performing risk assessment and mitigation for complex construction projects.
- Coordinating technical requirements for new or changed requirements.
- Analyzing contractor technical reports and test results to ensure conformity with technical and contractual requirements, and making appropriate recommendations for further action.
- Conducting pre-award surveys and technical assessments for material and services to be procured.
- Evaluating contractor performance with on-site Quality Assurance visits, and work acceptance inspections.
- Overseeing the performance of the team (International Staff and Consultants) assigned to the project team, ensuring process compliance with project management.
- Providing functional and operational management to the personnel assigned to the Project Team.
- Ensuring an open, transparent and effective personnel management based on the Agency's performance management regulations and principles.
- Planning, monitoring, controlling and reporting on the execution of complex, high visibility projects

- Preparing correspondence, presentations, reports, database queries and statistics as required using modern office automation equipment and software, including technical support software such as AutoCAD®.
- Participating in and leading high-level meetings, conferences and seminars as required.
- Representing the Programme and liaising with stakeholders at high political level.
- Performing Travel on Duty (TDY) as required, in accordance with the NATO Civilian Personnel Regulations (NCPR).
- This post is deployable. The incumbent of this post may be required to deploy or may be assigned to a remote location, to perform duties (inside or outside a theatre/deployment location) in support of Council approved operations/missions or in support of national or multinational operations/missions authorised by the Agency Supervisory Board of NSPO.
- Performing other related functions as required in peacetime and any other appropriate functions assigned in times of crisis or war.
- In the event of crisis or war the incumbent will, subject to the agreement of their national authorities, remain in the service of the Agency.

Specific Responsibilities

- Performing project management functions for designated complex projects, including time and resource planning aspects, as well as administrative control and technical direction of the overall project or maintenance activity, including contractual services and facility operations
- Analysing, planning, providing control assistance, and maintaining close interface with other NATO elements.
- Managing the development of technical requirement documents and SOWs for construction engineering projects.
- Managing allocated resources in terms of finance and personnel throughout the project life cycle.
- Acting as the focal point between contractors and customers on technical, engineering and logistic matters.
- Ensuring the implementation of the risk management process and managing the risks raised in his/her area of responsibility in compliance with NSPA prescriptive documents on Risk Management.

QUALIFICATIONS

General Qualifications

- Master's degree preferably in civil engineering. Mechanical, or Electrical engineering will be considered only in relation to a significant relevance in the construction domain and always supported by sufficient experience in that field.
- Minimum ten years' experience in civil, engineering and the construction and maintenance of complex infrastructure.
- Very good analytical, writing, communication skills and the ability to conduct complex operational, compliance and performance assessments.
- Resource management expertise related to civil engineering activities, base operating support or public works.
- Comprehensive experience in system engineering practice and project management.
- Experience in Portfolio management and/or infrastructure strategic planning.
- Ability to multi-task, manage time and work effectively under pressure while producing high-quality products under short-notice deadlines.
- Ability to facilitate / present persuasively to gain buy-in and effective negotiation skills to achieve desired outcomes including business growth.
- Demonstrated ability and experience in creating and developing diverse, inclusive and high performing teams through the application of inclusive leadership principles and practice.
- Ability to develop resourceful and effective solutions to complex problems, ability to set performance goals and expectations, to assist the Programme Manager / Branch Chief with the development of policy and metrics, to measure performance and to engage problems early to mitigate risk and redirect performance.

- Ability and willingness to work in a multi-functional organisation.
- Proven track experience in Project management with extensive knowledge in methodologies such as PRINCE 2®, PMI or equivalent.
- Sound digital literacy with experience in using office automation systems and software applications, e.g. Microsoft Office Suite (Word, Excel, and PowerPoint).

Specific Qualifications

- Demonstrated knowledge and experience in project management.
- Proven experience in delivering NATO infrastructure and construction projects under the NATO Security Investment Programme (NSIP).
- Familiarity with construction law, regulations and technical standards
- A recognised project management certification [e.g. PRINCE 2® Practitioner, Project Management Professional (PMP)].

LANGUAGE QUALIFICATIONS

- NATO's official languages are English and French. The work of this post requires fluency in English, while working knowledge of French is desirable.

DESIRABLE QUALIFICATIONS

- Understanding and working experience of contracting processes and the management of contractors in the field of public infrastructure, with specific focus on military infrastructures., Proven experience in large civil works contracts management in the Defence domain.
- Programme or Project Management certification in one of the following methodologies: MSP, Prince2® Practitioner, Project Management Professional (PMP) or equivalent.
- Experience/knowledge of NATO Common funding - implementation of Infrastructure Projects.

PERSONAL CHARACTERISTICS

- Autonomy in delivering results and managing tasks in a fast-paced environment.
- Honest, with positive "can-do" attitude and spirit of cooperation. Ability to empower team work toward established objectives.
- Passionate and motivated, equipped with strong communication skills, fostering an environment that encourages community involvement and engagement.
- Displays emotional intelligence and self-control. Holds the capacity to remain calm in the face of adversity/conflict; identifies and works to remedy collaborative concerns in accordance with procedural guidelines.
- Ability to develop resourceful and effective solutions to problems (including personnel), focus on team performance goals and track metrics to measure performance improvements.
- All NSPA personnel are expected to conduct themselves in accordance with the current NATO Code of Conduct agreed by the North Atlantic Council (NAC), and thus display the core values of integrity, impartiality, loyalty, accountability, and professionalism.

ADDITIONAL INFORMATION

- N/A



BUREAU DE PROGRAMME "INFRASTRUCTURE ET INGÉNIERIE", Branche "génie construction"

Premier(-ière) responsable technique

Grade : 20:A4

Poste n° : OE-77

Original :	Anglais		Habilitation :	NATO SECRET
Date de validation :	22 juillet 2025		Lieu d'affectation :	Capellen, LUX
Validé par :	J. Schimek		Code poste :	A36

RÉSUMÉ

Responsable envers le/la chef de branche, le/la titulaire fournit des services techniques en appui de projets d'ingénierie complexes à haute visibilité. Il/Elle exerce plus précisément les fonctions suivantes :

RESPONSABILITÉS

Responsabilités générales

- faire fonction de gestionnaire de projet pour la mise en œuvre de tâches nécessitant un niveau approprié de compétences et de connaissances spécialisées ainsi que piloter l'équipe désignée pour ce faire ;
- mener ou coordonner des études en matière d'ingénierie ou d'infrastructure ;
- élaborer des instructions, des procédures et des concepts techniques ;
- établir, mettre en œuvre et coordonner des plans de construction et de maintenance ;
- assurer une liaison étroite avec l'échelon supérieur de la direction et les parties prenantes, et présider des réunions ordinaires de commissions de projet conformément aux instructions du/de la gestionnaire de programme ou de l'échelon supérieur de la direction de la NSPA ;
- élaborer des cahiers des charges qui définissent complètement les travaux nécessaires ou les services demandés, ce qui comporte la définition des exigences techniques contractuelles en ce qui concerne les spécifications, les matériaux de construction et les normes d'exécution ;
- fournir des évaluations techniques d'offres soumises en vue de la passation de marchés et veiller à ce que les obligations envers l'OTAN ou l'Agence soient remplies correctement et promptement ;
- contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre des plans de surveillance de l'assurance de la qualité et veiller au respect de la norme ISO 9001 de l'Organisation internationale de normalisation ;
- procéder à l'évaluation et à l'atténuation des risques concernant des projets de construction complexes ;
- coordonner les exigences techniques pour les besoins nouveaux ou modifiés ;
- analyser les rapports techniques soumis par les titulaires de marché ainsi que les résultats des tests afin de veiller au respect des exigences techniques et contractuelles, et formuler des recommandations appropriées quant aux mesures à prendre ;
- mener des études préalables à l'attribution de marchés et procéder à des évaluations techniques des matériels et des services qui doivent être achetés ;
- évaluer les prestations des titulaires de marché en effectuant des visites d'assurance de la qualité sur site et des inspections de réception des travaux ;
- superviser les résultats des personnes (agents à statut international et consultants) affectées à l'équipe de projet et veiller à la conformité du processus en matière de gestion de projet ;
- gérer, sur les plans fonctionnel et opérationnel, le personnel affecté à l'équipe de projet ;
- veiller à une gestion ouverte, transparente et efficace du personnel, en s'appuyant sur les règles et principes de l'Agence en matière de gestion des performances ;
- planifier, suivre et contrôler l'exécution de projets complexes à haute visibilité et en rendre compte ;

- établir, selon les besoins, de la correspondance, des exposés, des rapports, des requêtes d'interrogation de base de données et des statistiques en utilisant des matériels et logiciels de bureautique modernes, notamment à l'aide de logiciels de soutien technique comme AutoCAD® ;
- participer à des réunions, à des conférences et à des séminaires de haut niveau, et en assurer la conduite, selon les besoins ;
- représenter le bureau de programme et assurer la liaison avec les parties prenantes au plus haut niveau politique ;
- effectuer des déplacements de service, selon les besoins, conformément au Règlement du personnel civil de l'OTAN ;
- des déploiements sont possibles à ce poste. Le/La titulaire de ce poste peut être envoyé(e) en déploiement ou affecté(e) sur des sites éloignés, afin d'y exercer ses fonctions (au sein ou en dehors de théâtres ou de lieux de déploiement) en appui d'opérations ou de missions approuvées par le Conseil de l'Atlantique Nord ou en appui d'opérations ou de missions nationales ou multinationales autorisées par le Comité de surveillance d'agence de la NSPO ;
- exercer d'autres fonctions connexes selon les besoins en temps de paix et toute autre fonction appropriée qui lui sera confiée en période de crise ou en temps de guerre.
- En cas de crise ou de guerre, le/la titulaire restera au service de l'Agence, sous réserve de l'accord de ses autorités nationales.

Responsabilités particulières

- assurer des fonctions de gestion de projet pour les projets complexes dont il/elle a la charge, ce qui comprend les aspects liés aux calendriers et à la planification des ressources, ainsi que le contrôle administratif et la direction technique de l'ensemble du projet ou de l'activité de maintenance, notamment les services contractuels et l'exploitation d'installations ;
- analyser, planifier, fournir une assistance en matière de contrôle et assurer une coordination étroite avec d'autres éléments de l'OTAN ;
- gérer l'élaboration de documents portant sur les exigences techniques et de cahiers des charges pour des projets relevant du génie de la construction ;
- gérer, pendant tout le cycle de vie des projets, les ressources financières et le personnel qui leur sont affectés ;
- faire fonction de point de contact entre les titulaires de marché et les clients pour les questions techniques, logistiques et d'ingénierie ;
- veiller à la mise en œuvre du processus de gestion des risques et gérer les risques signalés dans son domaine de responsabilité conformément aux documents réglementaires de la NSPA en matière de gestion des risques.

QUALIFICATIONS

Qualifications générales

- Diplôme de master, de préférence en génie civil. Un diplôme en génie mécanique ou électrique ne sera pris en compte que s'il a un rapport significatif avec le domaine de la construction, et toujours étayé d'une expérience suffisante dans ce domaine.
- Au moins dix ans d'expérience dans le domaine du génie civil ainsi que de la construction et de la maintenance d'infrastructures complexes.
- Très bonnes compétences en matière d'analyse, de rédaction et de communication, et aptitude à mener des évaluations complexes dans les domaines opérationnels, de la conformité et de la performance.
- Compétences en matière de gestion de ressources appliquées à des activités de génie civil, de services d'exploitation d'une base ou de travaux publics.
- Vaste expérience des pratiques en matière d'ingénierie des systèmes et de la gestion de projet.
- Expérience de la gestion de portefeuilles ou de la planification stratégique d'infrastructures.
- Aptitude à mener plusieurs tâches de front, à gérer le temps et à travailler efficacement sous pression tout en fournissant des prestations de grande qualité dans de brefs délais.
- Aptitude à animer et à exposer avec conviction afin d'emporter l'adhésion de ses interlocuteurs et capacité à négocier efficacement pour atteindre les résultats souhaités, notamment une croissance de l'activité.
- Aptitude et expérience confirmées en matière de constitution et de formation d'équipes diversifiées, inclusives et très performantes grâce à l'application de principes et de pratiques de leadership inclusif.
- Aptitude à mettre au point des solutions ingénieuses et efficaces aux problèmes complexes, à déterminer les résultats visés et attendus, à aider le/la gestionnaire de programme ou le/la chef de branche à élaborer la politique générale et les indicateurs, à mesurer les prestations et à traiter tôt les problèmes afin d'atténuer les risques et de réorienter l'exécution du travail.
- Capacité et volonté de travailler au sein d'une organisation multifonctionnelle.

- Expérience confirmée en matière de gestion de projet avec une connaissance approfondie de méthodes telles que PRINCE2® ou Project Management Institute (PMI) ou d'autres méthodes équivalentes.
- Solide maîtrise des outils numériques assortie d'une expérience de l'utilisation des systèmes et des logiciels de bureautique [p. ex. la suite Microsoft Office (Word, Excel et PowerPoint)].

Qualifications particulières

- Connaissance et expérience confirmées de la gestion de projet.
- Expérience confirmée de la livraison de projets d'infrastructure ou de construction dans le cadre du Programme OTAN d'investissement au service de la sécurité.
- Connaissance de la législation, des règlements et des normes techniques du secteur de la construction.
- Certification reconnue en gestion de projet [p. ex. PRINCE2® Practitioner ou Project Management Professional (PMP)].

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

- Les langues officielles de l'OTAN sont l'anglais et le français. Une bonne maîtrise de l'anglais est nécessaire pour le travail effectué à ce poste, et une connaissance pratique du français est souhaitable.

QUALIFICATIONS SOUHAITABLES

- Compréhension et expérience des processus de passation de marchés et de la gestion de titulaires de marché dans le domaine des infrastructures publiques, surtout en ce qui concerne les infrastructures militaires. Expérience démontrée de la gestion de contrats importants de travaux de génie civil dans le domaine de la défense.
- Certification en gestion de programme ou de projet s'appuyant sur l'une des méthodes suivantes : Managing Successful Programmes (MSP), PRINCE2® Practitioner, PMP ou équivalent.
- Expérience ou connaissance du financement commun OTAN lié à la mise en œuvre de projets d'infrastructure.

QUALITÉS PERSONNELLES

- Capacité à atteindre des résultats et à gérer des tâches de manière autonome dans un environnement caractérisé par un rythme de travail rapide.
- Honnêteté, attitude positive et volontaire, et esprit de coopération. Capacité à valoriser le travail d'équipe dans le but de réaliser les objectifs fixés.
- Passion et motivation alliées à une solide aptitude à communiquer, capacité à promouvoir un climat de travail favorisant la participation ainsi que l'engagement des parties prenantes.
- Intelligence émotionnelle et maîtrise de soi. Capacité à garder son calme face à l'adversité ou dans des situations conflictuelles. Aptitude à détecter les difficultés liées au travail en commun et à œuvrer pour y remédier conformément aux procédures.
- Aptitude à mettre au point des solutions ingénieuses et efficaces aux problèmes (notamment en ce qui concerne le personnel), à se concentrer sur les résultats visés par l'équipe et à suivre les indicateurs afin de mesurer l'évolution des prestations.
- Il est attendu de tous les membres du personnel de la NSPA qu'ils se comportent conformément au texte en vigueur du Code de conduite de l'OTAN adopté par le Conseil de l'Atlantique Nord et qu'en conséquence, ils incarnent les valeurs fondamentales que sont l'intégrité, l'impartialité, la loyauté, le sens des responsabilités et le professionnalisme.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- S.O.
-



INFRASTRUCTURE AND ENGINEERING PROGRAMME OFFICE, Construction Engineering Branch

Principal Technical Officer

Grade: 20:A4

Post No.: OE-78

<i>Original:</i>	English		<i>Clearance:</i>	NATO SECRET
<i>Date validated:</i>	24 April 2026		<i>Duty Location:</i>	Capellen, LU
<i>Validated by:</i>	J. Schimek		<i>Job Code:</i>	A36

SUMMARY

The incumbent reports to the Chief of Branch and is responsible for providing technical services in support of complex, high visibility engineering projects. More precisely, the incumbent is responsible for performing the following functions:

RESPONSIBILITIES

General Responsibilities

- Conducting and/or coordinating engineering/infrastructure studies.
- Preparing technical instructions, procedures and concepts.
- Establishing, implementing, and coordinating construction and maintenance plans.
- Maintaining close liaison with senior leadership within NSPA, other NATO Agencies, the authorities of NSPO member and partner nations.
- Preparing Statements of Work (SOWs) which fully define the required work or services requested, including the definition of technical contractual requirements in terms of specifications, construction materials, and workmanship standards.
- Providing technical evaluations of contract offers and ensuring obligations towards NATO/the Agency are correctly and promptly fulfilled.
- Overseeing management of assigned budgets in accordance with NSPA regulations.
- Contributing to developing and implementing Quality Assurance Surveillance Plans (QASPs) and ensuring compliance with International Organisation for Standardization (ISO 9001) standards.
- Performing risk assessment and mitigation for complex construction projects.
- Coordinating technical requirements for new or changed requirements.
- Analysing contractor technical reports and test results to ensure conformity with technical and contractual requirements, and making appropriate recommendations for further action.
- Conducting pre-award surveys and technical assessments for material and services to be procured.
- Evaluating contractor performance with on-site Quality Assurance visits, and work acceptance inspections.
- Overseeing the performance of the team (International Staff and Consultants) assigned to the project team, ensuring process compliance with project management.
- Promulgating concise focused guidance including pertinent NSPA prescriptive directives relative to their functional areas of responsibility.
- Performing relevant project management and coordination functions in sizeable complex projects or system upgrade/modification projects.
- Preparing correspondence, presentations, reports, database queries and statistics as required using modern office automation equipment and software, including technical support software such as AutoCAD.
- Participating in and leading high-level meetings, conferences and seminars as required.

- Representing the Programme and liaising with stakeholders at high political level.
- This post is deployable. The incumbent of this post may be required to deploy or may be assigned to a remote location, to perform duties (inside or outside a theatre/deployment location) in support of Council approved operations/missions or in support of national or multinational operations/missions authorised by the Agency Supervisory Board of NSPO.
- Performing other related functions as required in peacetime and any other appropriate functions assigned in times of crisis or war.
- In the event of crisis or war the incumbent will, subject to the agreement of their national authorities, remain in the service of the Agency.

Specific Responsibilities

- Performing project management functions for designated complex projects, including time and resource planning aspects, as well as administrative control and technical direction of the overall project or maintenance activity, including contractual services and facility operations
- Analysing, planning, providing control assistance, and maintaining close interface with other NATO elements.
- Managing the development of technical requirement documents and SOWs for construction engineering projects.
- Managing allocated resources in terms of finance and personnel throughout the project life cycle.
- Acting as the focal point between contractors and customers on technical, engineering and logistic matters.
- Ensuring the implementation of the risk management process and managing the risks raised in their area of responsibility in compliance with NSPA prescriptive documents on Risk Management.

QUALIFICATIONS

General Qualifications

- Master's level qualification in Civil Engineering, Mechanical or Electrical Engineering, equivalent education, or relevant professional experience.
- Minimum ten years' experience in civil, engineering and the construction and maintenance of complex infrastructure.
- Resource management expertise related to civil engineering activities, base operating support or public works.
- Comprehensive experience in system engineering practice and project management.
- Very good analytical, writing, communication skills and the ability to conduct complex operational, compliance and performance assessments.
- Experience in Portfolio management and/or infrastructure strategic planning.
- Ability to facilitate / present persuasively to gain buy-in and effective negotiation skills to achieve desired outcomes including business growth.
- Ability to develop resourceful and effective solutions to complex problems (including personnel), ability to set performance goals and expectations, to assist the Programme Manager / Branch Chief with the development of policy and metrics, to measure performance and to engage problems early to mitigate risk and redirect performance.
- Demonstrated ability and experience in creating and developing diverse, inclusive and high performing teams through the application of inclusive leadership principles and practice.
- Ability and willingness to work in a multi-functional organisation.
- Sound digital literacy with experience in using office automation systems and software applications, e.g. Microsoft Office Suite (Word, Excel, and PowerPoint).

Specific Qualifications

- Demonstrated knowledge and experience in project management.
- Proven experience in delivering NATO infrastructure and construction projects under the NATO Security Investment Programme (NSIP).
- Familiarity with construction law, regulations and technical standards
- A recognised project management certification [e.g. PRINCE 2® Practitioner, Project Management Professional (PMP)]

LANGUAGE QUALIFICATIONS

- NATO's official languages are English and French. The work of this post requires fluency in English, while working knowledge of French is desirable.

DESIRABLE QUALIFICATIONS

- Understanding and working experience of contracting processes and the management of contractors in the field of public infrastructure, with specific focus on military infrastructures in particular, proven experience in large civil works contracts management in the Defence domain.
- Experience/knowledge of NATO Common funding - implementation of Infrastructure Projects.

PERSONAL CHARACTERISTICS

- Autonomy in delivering results and managing tasks in a fast-paced environment.
- Honest, with positive "can-do" attitude and spirit of cooperation. Ability to empower team work toward established objectives.
- Passionate and motivated, equipped with strong communication skills, fostering an environment that encourages community involvement and engagement.
- Displays emotional intelligence and self-control. Holds the capacity to remain calm in the face of adversity/conflict; identifies and works to remedy collaborative concerns in accordance with procedural guidelines.
- All NSPA personnel are expected to conduct themselves in accordance with the current NATO Code of Conduct agreed by the North Atlantic Council (NAC), and thus display the core values of integrity, impartiality, loyalty, accountability, and professionalism.

ADDITIONAL INFORMATION

- N/A



BUREAU DE PROGRAMME "INFRASTRUCTURE ET INGÉNIERIE", Branche "génie construction"

Premier(-ière) responsable technique

Grade : 20:A4

Poste n° : OE-78

Original :	Anglais		Habilitation :	NATO SECRET
Date de validation :	24 avril 2026		Lieu d'affectation :	Capellen, LUX
Validé par :	J. Schimek		Code poste :	A36

RÉSUMÉ

Responsable envers le/la chef de branche, le/la titulaire fournit des services techniques en appui de projets d'ingénierie complexes à haute visibilité. Il/Elle exerce plus précisément les fonctions suivantes :

RESPONSABILITÉS

Responsabilités générales

- mener ou coordonner des études en matière d'ingénierie ou d'infrastructure ;
- élaborer des instructions, des procédures et des concepts techniques ;
- établir, mettre en œuvre et coordonner des plans de construction et de maintenance ;
- entretenir des contacts étroits avec de hauts responsables au sein de la NSPA, d'autres agences de l'OTAN ainsi qu'avec les autorités des États membres et partenaires de la NSPO ;
- élaborer des cahiers des charges qui définissent complètement les travaux nécessaires ou les services demandés, ce qui comporte la définition des exigences techniques contractuelles en ce qui concerne les spécifications, les matériaux de construction et les normes d'exécution ;
- fournir des évaluations techniques d'offres soumises en vue de la passation de marchés et veiller à ce que les obligations envers l'OTAN ou l'Agence soient remplies correctement et promptement ;
- superviser la gestion des budgets qui lui sont confiés conformément aux règlements de la NSPA ;
- contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre des plans de surveillance de l'assurance de la qualité et veiller au respect de la norme ISO 9001 de l'Organisation internationale de normalisation ;
- procéder à l'évaluation et à l'atténuation des risques concernant des projets de construction complexes ;
- coordonner les exigences techniques pour les besoins nouveaux ou modifiés ;
- analyser les rapports techniques soumis par les titulaires de marché ainsi que les résultats des tests afin de veiller au respect des exigences techniques et contractuelles, et formuler des recommandations appropriées quant aux mesures à prendre ;
- mener des études préalables à l'attribution de marchés et procéder à des évaluations techniques des matériels et des services qui doivent être achetés ;
- évaluer les prestations des titulaires de marché en effectuant des visites d'assurance de la qualité sur site et des inspections de réception des travaux ;
- superviser les résultats des personnes (agents à statut international et consultants) affectées à l'équipe de projet et veiller à la conformité du processus en matière de gestion de projet ;
- publier des directives concises et ciblées, notamment les textes réglementaires pertinents de la NSPA relatifs à ses domaines de compétence fonctionnels ;
- exercer des fonctions pertinentes en matière de gestion et de coordination de projet dans le contexte de projets complexes importants ou de projets de mise à hauteur ou de modification de systèmes ;
- établir, selon les besoins, de la correspondance, des exposés, des rapports, des requêtes d'interrogation de base de données et des statistiques en utilisant des matériels et logiciels de bureautique modernes, notamment à l'aide de logiciels de soutien technique comme AutoCAD ;
- participer à des réunions, à des conférences et à des séminaires de haut niveau, et en assurer la conduite, selon les besoins ;

- représenter le bureau de programme et assurer la liaison avec les parties prenantes au plus haut niveau politique ;
- des déploiements sont possibles à ce poste. Le/La titulaire de ce poste peut être envoyé(e) en déploiement ou affecté(e) sur des sites éloignés, afin d'y exercer ses fonctions (au sein ou en dehors de théâtres ou de lieux de déploiement) en appui d'opérations ou de missions approuvées par le Conseil de l'Atlantique Nord ou en appui d'opérations ou de missions nationales ou multinationales autorisées par le Comité de surveillance d'agence de la NSPO ;
- exercer d'autres fonctions connexes selon les besoins en temps de paix et toute autre fonction appropriée qui lui sera confiée en période de crise ou en temps de guerre.
- En cas de crise ou de guerre, le/la titulaire restera au service de l'Agence, sous réserve de l'accord de ses autorités nationales.

Responsabilités particulières

- exercer des fonctions de gestion de projet pour les projets complexes dont il/elle a la charge, ce qui comprend les aspects liés aux calendriers et à la planification des ressources, ainsi que le contrôle administratif et la direction technique de l'ensemble du projet ou de l'activité de maintenance, notamment les services contractuels et l'exploitation d'installations ;
- analyser, planifier, fournir une assistance en matière de contrôle et assurer une coordination étroite avec d'autres éléments de l'OTAN ;
- gérer l'élaboration de documents portant sur les exigences techniques et de cahiers des charges pour des projets relevant du génie de la construction ;
- gérer, pendant tout le cycle de vie des projets, les ressources financières et le personnel qui leur sont affectés ;
- faire fonction de point de contact entre les titulaires de marché et les clients pour les questions techniques, logistiques et d'ingénierie ;
- veiller à la mise en œuvre du processus de gestion des risques et gérer les risques signalés dans son domaine de responsabilité conformément aux documents réglementaires de la NSPA en matière de gestion des risques.

QUALIFICATIONS

Qualifications générales

- Diplôme d'études supérieures de deuxième cycle en génie civil, mécanique ou électrique, formation équivalente ou expérience professionnelle pertinente.
- Au moins dix ans d'expérience dans le domaine du génie civil ainsi que de la construction et de la maintenance d'infrastructures complexes.
- Compétences en matière de gestion de ressources appliquées à des activités de génie civil, de services d'exploitation d'une base ou de travaux publics.
- Vaste expérience des pratiques en matière d'ingénierie des systèmes et de la gestion de projet.
- Très bonnes compétences en matière d'analyse, de rédaction et de communication, et aptitude à mener des évaluations complexes dans les domaines opérationnels, de la conformité et des performances.
- Expérience de la gestion de portefeuilles ou de la planification stratégique d'infrastructures.
- Aptitude à animer et à exposer avec conviction afin d'emporter l'adhésion de ses interlocuteurs et capacité à négocier efficacement pour atteindre les résultats souhaités, notamment une croissance de l'activité.
- Aptitude à mettre au point des solutions ingénieuses et efficaces aux problèmes complexes (dont ceux liés au personnel), à déterminer les résultats visés et attendus, à aider le/la gestionnaire de programme ou le/la chef de branche à élaborer la politique générale et les indicateurs, à mesurer les prestations et à traiter tôt les problèmes afin d'atténuer les risques et de réorienter l'exécution du travail.
- Aptitude et expérience confirmées en matière de constitution et de formation d'équipes diversifiées, inclusives et très performantes grâce à l'application de principes et de pratiques de leadership inclusif.
- Capacité et volonté de travailler au sein d'une organisation multifonctionnelle.
- Solide maîtrise des outils numériques assortie d'une expérience de l'utilisation des systèmes et des logiciels de bureautique [p. ex. la suite Microsoft Office (Word, Excel et PowerPoint)].

Qualifications particulières

- Connaissance et expérience confirmées de la gestion de projet.
- Expérience confirmée de la livraison de projets d'infrastructure ou de construction de l'OTAN dans le cadre du programme OTAN d'investissement au service de la sécurité.
- Connaissance de la législation, des règlements et des normes techniques du secteur de la construction.
- Certification reconnue en gestion de projet [p. ex. PRINCE2® Practitioner ou Project Management Professional (PMP)].

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

- Les langues officielles de l'OTAN sont l'anglais et le français. Une bonne maîtrise de l'anglais est nécessaire pour le travail effectué à ce poste, et une connaissance pratique du français est souhaitable.

QUALIFICATIONS SOUHAITABLES

- Compréhension et expérience des processus de passation de marchés et de la gestion de titulaires de marché dans le domaine des infrastructures publiques, surtout en ce qui concerne les infrastructures militaires ; en particulier, expérience démontrée de la gestion de contrats importants de travaux de génie civil dans le domaine de la défense.
- Expérience ou connaissance du financement commun OTAN lié à la mise en œuvre de projets d'infrastructure.

QUALITÉS PERSONNELLES

- Capacité à atteindre des résultats et à gérer des tâches de manière autonome dans un environnement caractérisé par un rythme de travail rapide.
- Honnêteté, attitude positive et volontaire, et esprit de coopération. Capacité à valoriser le travail d'équipe dans le but de réaliser les objectifs fixés.
- Passion et motivation alliées à une solide aptitude à communiquer, capacité à promouvoir un climat de travail favorisant la participation ainsi que l'engagement des parties prenantes.
- Intelligence émotionnelle et maîtrise de soi. Capacité à garder son calme face à l'adversité ou dans des situations conflictuelles. Aptitude à détecter les difficultés liées au travail en commun et à œuvrer pour y remédier conformément aux procédures.
- Il est attendu de tous les membres du personnel de la NSPA qu'ils se comportent conformément au texte en vigueur du Code de conduite de l'OTAN adopté par le Conseil de l'Atlantique Nord et qu'en conséquence, ils incarnent les valeurs fondamentales que sont l'intégrité, l'impartialité, la loyauté, le sens des responsabilités et le professionnalisme.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- S.O.