



## CORPORATE MANAGEMENT AND OVERSIGHT OFFICE, Chief Risk and Compliance Officer

Counter Fraud and Corruption Manager

Grade: 17:A3

Post No.: AX-53

---

<i>Original:</i>	English		<i>Clearance:</i>	NATO SECRET
<i>Date validated:</i>	27 April 2026		<i>Duty Location:</i>	Capellen, LUX
<i>Validated by:</i>	J. Schimek		<i>Job Code:</i>	A64

---

### SUMMARY

The incumbent reports to the Chief Risk and Compliance Officer and is responsible for leading Counter Fraud and Corruption activities for the Agency, with a significant focus on advising the first line of defence on how to design and implement resilient counter fraud and corruption processes and controls. More precisely, the incumbent is responsible for performing the following functions:

### RESPONSIBILITIES

#### General Responsibilities

---

- Acting as the Agency's lead on Counter Fraud and Corruption, delivering advice, training and oversight. Ensuring the development and maintenance of a robust Counter Fraud and Corruption (CFC) methodology and activities within the Agency.
- Directing control design and responses as the authority on Counter Fraud and Corruption practice.
- Monitoring and coordinating CFC activities to enable the conditions for process and control owners to maintain a robust system of CFC activities.
- Working across the Agency at all levels to build momentum for CFC activities.
- Leading the deployment of, and delivering, CFC training and awareness.
- Assuring, analyzing and reporting on CFC activities to internal and external governance.
- In the event of crisis or war the incumbent will, subject to the agreement of their national authorities, remain in the service of the Agency.

#### Specific Responsibilities

---

- Monitoring, coordinating and executing CFC activities – including training, awareness, control assessments, process and control design and implementation and Fraud Risk Assessments.
- Partnering with other assurance providers and functions, including legal, investigations, the first line of defence, and law enforcement to ensure proportionate responses to control failings and known or suspected cases of CFC.
- Advising and supporting ad hoc business requests to design, implement and land CFC responses.
- Maintaining the Corporate Change portfolio – including coordination, monitoring and reporting.
- Delivering a programme of activities that drive an improvement of CFC posture across the Agency.
- Leading the deployment of CFC activities and assuring its success, including through provision of advice and support to affected and leading business units.
- Reporting the status of CFC to the Corporate Performance Review, Council of Deputies and the Executive Management Board, and tracking remediation activities.

- Liaising cross-Enterprise and outside of NATO to ensure NSPA reflects best practice in CFC.
- Acting as a contributing member of relevant NATO-wide professional bodies, such as the Counter Fraud Working Group.
- Drafting, maintaining and revising the Operating Instruction (OI) and Operating Procedures (OPs) on CFC and any other internal policy and guidance in respect to CFC.
- Performing other related functions as required in peacetime and any other appropriate functions assigned in times of crisis or war.

## QUALIFICATIONS

### General Qualifications

---

- University degree or equivalent education, or relevant professional experience.
- Minimum five years' experience in the delivery and implementation of risk, compliance and control activities and mechanisms, with a significant focus on counter fraud and corruption gained in international public or private institutions, or large public sector environment.
- Significant and demonstrable experience of developing and leveraging a network to deliver on risk and control responses, including advising on design and improvements.
- Sound digital literacy with experience in using office automation systems and software applications, e.g. Microsoft Office Suite (Word, Excel, and PowerPoint).

### Specific Qualifications

---

- N/A

## LANGUAGE QUALIFICATIONS

- NATO's official languages are English and French. The work of this post is mainly conducted in English, therefore fluency in that language is essential and working knowledge of French is desirable.

## DESIRABLE QUALIFICATIONS

- Recognized qualification/course and/or membership of a professional body with a focus on Counter Fraud and Corruption, such as post graduate education, or Association of Certified Fraud Examiner membership.

## PERSONAL CHARACTERISTICS

- Autonomy in delivering results and managing tasks in a fast-paced environment.
- Honest, with positive "can-do" attitude and spirit of cooperation. Ability to empower team work toward established objectives.
- Passionate and motivated, equipped with strong communication skills, fostering an environment that encourages community involvement and engagement
- Displays emotional intelligence and self-control. Holds the capacity to remain calm in the face of adversity/conflict; identifies and works to remedy collaborative concerns in accordance with procedural guidelines.
- All NSPA personnel are expected to conduct themselves in accordance with the current NATO Code of Conduct agreed by the North Atlantic Council (NAC), and thus display the core values of integrity, impartiality, loyalty, accountability, and professionalism.

## ADDITIONAL INFORMATION

- N/A



## BUREAU "GESTION ET SUPERVISION D'ENTREPRISE", Bureau du responsable en chef des risques et de la conformité

Gestionnaire "lutte contre la fraude et la corruption"

Grade : 17:A3

Poste n° : AX-53

Original :	Anglais		Habilitation :	NATO SECRET
Date de validation :	27 avril 2026		Lieu d'affectation :	Capellen, LUX
Validé par :	J. Schimek		Code poste :	A64

### RÉSUMÉ

Sous la direction du/de la responsable en chef des risques et de la conformité, le/la titulaire est chargé(e) de diriger les activités de lutte contre la fraude et la corruption pour le compte de l'Agence, principalement en conseillant la première ligne de défense sur la manière d'élaborer et de mettre en œuvre des processus résilients de lutte contre la fraude et la corruption. Il/Elle exerce plus précisément les fonctions suivantes :

### RESPONSABILITÉS

#### Responsabilités générales

- faire fonction de responsable de l'Agence pour la lutte contre la fraude et la corruption ainsi que donner des conseils, dispenser des formations et assurer une supervision en la matière ; veiller à l'élaboration et au maintien d'une méthode solide de lutte contre la fraude et la corruption et des activités correspondantes au sein de l'Agence ;
- piloter la conception des contrôles et des réponses en tant qu'autorité en matière d'activités de lutte contre la fraude et la corruption ;
- suivre et coordonner les activités de lutte contre la fraude et la corruption afin de veiller à ce que les responsables des processus et des contrôles puissent maintenir un système robuste à cet égard ;
- travailler dans l'ensemble de l'Agence et à tous les niveaux pour donner un élan aux activités de lutte contre la fraude et la corruption ;
- piloter la mise en place de séances de formation et de sensibilisation en matière de lutte contre la fraude et la corruption, et les animer ;
- fournir, à l'attention des organes de gouvernance interne et externe, une assurance et des analyses concernant les activités de lutte contre la fraude et la corruption, et rendre compte de ces activités aux organes en question.
- En cas de crise ou de guerre, le/la titulaire restera au service de l'Agence, sous réserve de l'accord de ses autorités nationales.

#### Responsabilités particulières

- suivre, coordonner et exécuter les activités liées à la lutte contre la fraude et la corruption, ce qui comprend la formation, la sensibilisation, les évaluations des contrôles, la conception et la mise en œuvre des processus et des contrôles, et les évaluations des risques de fraude ;
- travailler en collaboration avec d'autres prestataires et fonctions de services d'assurance, notamment les services juridiques, les services d'enquêtes, la première ligne de défense et les autorités chargées de l'application de la loi, afin de veiller à ce que des réponses proportionnées soient apportées aux cas d'insuffisance des contrôles ou aux cas avérés ou suspectés de fraude ou de corruption ;
- fournir des conseils concernant des demandes opérationnelles ponctuelles visant à concevoir, mettre en œuvre et faire aboutir les réponses en matière de lutte contre la fraude et la corruption ;
- tenir l'inventaire des changements d'entreprise, ce qui comprend les activités de coordination, de suivi et de comptes rendus ;
- exécuter un programme d'activités visant à améliorer la posture en matière de lutte contre la fraude et la corruption dans l'ensemble de l'Agence ;
- piloter le déploiement d'activités de lutte contre la fraude et la corruption et veiller à leur réussite, notamment en fournissant des conseils et un soutien aux unités opérationnelles concernées ainsi qu'aux unités opérationnelles pilotes ;
- rendre compte de la situation en matière de lutte contre la fraude et de la corruption lors de l'examen de la performance d'entreprise ainsi que devant le Conseil des suppléants et le Comité de gestion exécutive, et suivre les mesures correctives ;

- assurer la liaison à l'échelle de l'OTAN et en dehors de celle-ci afin de veiller à ce que la NSPA tienne compte des meilleures pratiques en matière de lutte contre la fraude et la corruption ;
- être un membre contributeur d'organismes professionnels pertinents à l'échelle de l'OTAN, comme le groupe de travail de lutte contre la fraude ;
- rédiger, tenir à jour et réviser l'instruction d'exploitation et les procédures d'exploitation portant sur la lutte contre la fraude et la corruption ainsi que toute autre politique générale et orientation internes en la matière ;
- exercer d'autres fonctions connexes selon les besoins en temps de paix et toute autre fonction appropriée qui lui sera confiée en période de crise ou en temps de guerre.

## QUALIFICATIONS

### Qualifications générales

---

- Diplôme d'études supérieures, formation équivalente ou expérience professionnelle pertinente.
- Au moins cinq années d'expérience dans la réalisation et la mise en œuvre d'activités et de mécanismes dans les domaines des risques, de la conformité et du contrôle, tout particulièrement dans la lutte contre la fraude et la corruption, acquise dans des institutions internationales, publiques ou privées, ou dans un organisme de grande taille du secteur public.
- Expérience significative et avérée de la création et de l'exploitation d'un réseau permettant de répondre aux risques et de mettre en œuvre des mesures de contrôle, notamment de la fourniture de conseils sur la conception et les améliorations en la matière.
- Solide maîtrise des outils numériques assortie d'une expérience de l'utilisation des systèmes et des logiciels de bureautique [p. ex. la suite Microsoft Office (Word, Excel et PowerPoint)].

### Qualifications particulières

---

- S.O.

## CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

- Les langues officielles de l'OTAN sont l'anglais et le français. La langue de travail à ce poste étant principalement l'anglais, il est essentiel d'avoir une bonne maîtrise de cette langue, et une connaissance pratique du français est souhaitable.

## QUALIFICATIONS SOUHAITABLES

- Qualification délivrée (p. ex. études de deuxième cycle) ou cours dispensé par un organisme professionnel spécialisé dans la lutte contre la fraude et la corruption ou être un(e)membre d'un tel organisme, ou membre de l'*Association of Certified Fraud Examiners* (association des enquêteurs certifiés en lutte contre la fraude).

## QUALITÉS PERSONNELLES

- Capacité à atteindre des résultats et à gérer des tâches de manière autonome dans un environnement caractérisé par un rythme de travail rapide.
- Honnêteté, attitude positive et volontaire, et esprit de coopération. Capacité à valoriser le travail d'équipe dans le but de réaliser les objectifs fixés.
- Passion et motivation, solide aptitude à communiquer, capacité à promouvoir un climat de travail favorisant la participation ainsi que l'engagement des parties prenantes.
- Intelligence émotionnelle et maîtrise de soi. Capacité à garder son calme face à l'adversité ou dans des situations conflictuelles. Aptitude à détecter les difficultés liées au travail en commun et à œuvrer pour y remédier conformément aux procédures.
- Il est attendu de tous les membres du personnel de la NSPA qu'ils se comportent conformément au texte en vigueur du Code de conduite de l'OTAN adopté par le Conseil de l'Atlantique Nord et qu'en conséquence, ils incarnent les valeurs fondamentales que sont l'intégrité, l'impartialité, la loyauté, le sens des responsabilités et le professionnalisme.

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- S.O.